



**ACORD IEMED/4/2022, de 20 de juliol, per la qual s'aproven les bases reguladores que han de regir la concessió de beques de formació pràctica d'àmbit euromediterrani de l'Institut Europeu de la Mediterrània destinades a persones titulades superiors.**

L'article 2 del Text refós dels estatuts del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània, aprovat a la reunió de la Junta de Govern d'aquest institut el 8 de juny de 2011 i publicat mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm 6031, de 23 de desembre de 2011, estableix que la finalitat de l'IEMed és el foment de les actuacions i els projectes que contribueixin al coneixement mutu, els intercanvis, la cooperació entre els diferents països, societat i cultures mediterrànies, i a promoure la progressiva construcció a la Mediterrània d'un espai de pau i estabilitat, de prosperitat compartida i de diàleg entre cultures i civilitzacions, contribuint a les finalitats fonamentals de la política euromediterrània de la Unió Europea i de l'anomenat Procés de Barcelona. En compliment d'aquestes finalitats, l'IEMed té per objecte la gestió dels serveis i la realització de les activitats previstes en els seus estatuts.

D'acord amb l'article 3 del Text refós esmentat, per al compliment del seu objecte, correspon a l'IEMed l'exercici, entre d'altres, de la funció de concedir beques, ajuts i premis per a estudis i treballs mediterrànies de caràcter cultural, històric, social i econòmic, i finançar investigacions i tesis doctorals relacionades amb aquests temes.

En aquest marc, l'àmbit euromediterrani, tan públic com privat, precisa comptar amb persones preparades tècnicament, i amb aquest objectiu general, i per tal de facilitar-los la incorporació al mercat de treball com a persones professionals qualificades, l'IEMed vol concedir beques per a estudis i treballs mediterrànies al col·lectiu de persones titulades superiors per a tenir un accés a l'experiència pràctica, com a complement a la formació acadèmica i com a experiència enriquidora per a un futur exercici professional. Aquesta necessitat es fa més evident en el context històric que viu la regió de processos de transició democràtica i després de la decisió de reforçar els llaços de col·laboració entre els membres de la Unió Europea i els seus veïns de l'àrea mediterrània mitjançant la creació de la Unió per la Mediterrània i l'elecció de Barcelona com a seu de la Secretaria Permanent.

Per tot això, de conformitat amb el Text refós dels estatuts del Consorci Institut Europeu de la Mediterrània, aprovat a la reunió de la Junta de Govern d'aquest Institut el 8 de juny de 2011 i publicat mitjançant anunci al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya núm 6031,

de 23 de desembre de 2011; l'acord de la Junta de Govern de 27 d'abril de 2002 de delegació de competència a la Comissió Delegada; i amb el que disposa el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; la Llei 38/ 2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i el Reial decret 887/2006, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei general de subvencions; la Comissió Delegada de l'IEMed

#### ACORDA:

-1 Aprovar les bases reguladores que han de regir la concessió de beques de formació pràctica d'àmbit euromediterrani per part de l'IEMed destinades a persones titulades superiors, que consten a l'annex d'aquest Acord.

Contra aquest acord, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern de l'IEMed en el termini d'un mes des de la seva publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), d'acord amb el que preveuen els articles 112.1, 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels jutjats contenciosos administratius de Barcelona en el termini de dos mesos des de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb els articles 8, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 20 de juliol de 2022

Senén Florensa i Palau  
President de la Comissió Delegada  
Institut Europeu de la Mediterrània  
(Per delegació, Acords de la Junta de Govern  
de l'Institut Europeu de la Mediterrània, de 27 d'abril de 2002)

## Annex 1

### **Bases reguladores que han de regir la concessió de beques de formació pràctica d'àmbit euromediterrani per part de l'IEMed destinades a persones titulades universitàries**

#### -1.- Objecte

1.1. L'objecte d'aquestes bases és regular el procediment per a la concessió de les beques formació pràctica, relacionats amb els diferents àmbits d'actuació que es relacionen en aquesta base, en règim de concurrència competitiva destinades a persones titulades universitàries, en el marc del programa de beques de formació pràctica que l'IEMed impulsa, per tal de dur a terme tasques relacionades amb els diferents àmbits d'actuació de l'IEMed, promoure el seu estudi i coneixement, així com col·laborar en el conjunt de projectes de l'Institut, que permetin a les persones beneficiàries complementar la seva formació universitària.

1.2. Les beques de col·laboració es descriuen en l'annex 2 i tenen tres modalitats: A) Beques formatives en matèries pròpies del Consorci. B) Beques formatives en gestió administrativa; C) Beques formatives en comunicació, premsa i xarxes socials.

1.3. El nombre de beques a atorgar en cadascuns dels àmbits de treball es determinarà en la convocatòria corresponent.

#### -2.- Finalitat

Les beques de formació pràctica estan vinculades a la realització d'estudis universitaris, i tenen com a finalitat complementar la formació universitària, augmentar la formació teòrica i pràctica i millorar les habilitats teoricopràctiques i la preparació professional de les persones beneficiàries, per mitjà de la participació en els projectes que du a terme l'IEMed en els àmbits d'actuació relacionats a la base 1 i l'annex 2 i la integració en els diferents equips de treball sota la tutoria i supervisió de la persona de l'Institut que es designi a aquest efecte.

#### -3.- Persones beneficiàries

3.1 Poden ser beneficiàries d'aquestes beques les persones físiques que tinguin la nacionalitat d'un dels 43 estats de l'àmbit euromediterrani i que estiguin en possessió d'un títol universitari sempre que no hagin passat més de sis anys des de la finalització dels estudis universitaris que donen accés a la convocatòria.

3.2 També poden optar a aquestes beques, en concepte de renovació, les persones beneficiàries actuals en cas que es compleixin tots i cada un dels requisits següents:

a) Si l'informe d'avaluació que ha d'emetre la persona tutora, en coordinació amb l'àrea de l'IEMed en què ha realitzat el període de formació pràctica, és positiu i la comissió d'avaluació ho considera oportú;

b) Si, havent estat beneficiària d'aquestes beques en convocatòries anteriors, el seu gaudi ha estat inferior als 24 mesos.

3.3 En cap cas poden ser beneficiàries d'aquestes beques les persones sol·licitants que, havent obtingut una beca en una convocatòria anterior, hagin perdut els beneficis d'aquestes pel procediment enunciat a la base 26. Tampoc poden ser beneficiàries les persones sol·licitants que, en convocatòries anteriors, hagin obtingut algunes d'aquestes beques i el seu gaudi hagi estat superior als 24 mesos.

#### -4.- Requisits, condicions i incompatibilitats

4.1 Per obtenir la condició de persones beneficiàries de les beques, les persones sol·licitants han de complir els requisits següents:

a) No trobar-se en cap de les circumstàncies que preveu l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions;

b) Declarar sobre si s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa actuació, fent constar, en el seu cas, la relació detallada amb l'entitat concedent i la quantitat sol·licitada i/o obtinguda;

c) Complir la normativa sobre propietat intel·lectual, si escau.

d) Estar al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i de les obligacions davant la Seguretat Social. En cas que la persona sol·licitant no tingui la residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

e) No estar separada, mitjançant una resolució ferma dictada en un expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques.

f) Tenir la nacionalitat d'un dels 43 estats de l'àmbit euromediterrani;

g) Estar en possessió d'un títol universitari de grau, llicenciatura o equivalent i que no hagin passat més de sis anys des de la finalització dels estudis universitaris que donen accés a la convocatòria.

h) Estar en possessió del DNI o NIE.

i) Els que s'indiquen a l'annex d'aquesta convocatòria per a cada beca.

4.2 Les practiques es fan a les dependències de l'IEMed.

4.3 La durada de les beques és com a màxim de 12 mesos i, com a màxim, fins al 31 de desembre de l'any següent a l'any en què es publica la convocatòria. Les persones beneficiàries han de desenvolupar les tasques assignades en el marc de la beca amb una dedicació de 35 hores setmanals en horari de matins i de tardes, de dilluns a divendres. La distribució horària estarà determinada pel departament on la persona becària estigui assignat. Les persones becàries hauran de compaginar tasques de formació teòrica i tasques de formació pràctica.

Excepcionalment, i de manera subordinada a les necessitats del l'Institut, els becaris podran gaudir de permisos ad hoc. Per a aquests casos s'establirà un mecanisme de compensació horària a fi i efecte d'assolir el gaudiment anteriorment assenyalat. En aquest sentit, a excepció feta de les autoritzacions expresses per part de la persona tutora de la pràctica, el còmput màxim d'hores a realitzar diàriament s'estableix en 8 hores, sempre d'acord amb el pla de treball que es determini.

4.4 Una mateixa persona no pot ser beneficiària de més d'una de les beques previstes en aquestes bases.

4.5 La signatura del formulari normalitzat de sol·licitud comporta un compromís de confidencialitat, de prohibició de reproducció i d'explotació de la documentació a la qual es pugui tenir accés durant el gaudiment de la beca, i de protecció de dades de caràcter personal.

4.6 Les persones beneficiàries de la beca cediran a l'IEMed, si s'escau, mitjançant la signatura del document corresponent, els drets de propietat intel·lectual en totes les modalitats dels drets d'explotació, amb caràcter no exclusiu, de manera indefinida i per a tots els països del món, de tota aquella documentació generada durant les pràctiques objecte de la beca i de la qual siguin autors, així com el dret de la seva publicació amb caràcter preferent durant els dos primers anys.

#### -5.- Quantia

5.1 La dotació màxima destinada a les beques serà la que es determini a la convocatòria.

5.2 La dotació màxima destinada a les beques està condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades de la seva convocatòria en l'exercici pressupostari corresponent.

5.3 La quantitat màxima de cada una de les beques, d'acord amb allò establert en la convocatòria, es distribueix de manera trimestral en quantitats iguals, que es faran efectives en el mes de venciment, una vegada aplicades les retencions corresponents previstes al l'apartat 5 d'aquesta base.

5.4 En cas de produir-se la incorporació de la persona becària o la cessació del gaudi de la beca per part d'aquesta un dia diferent al primer o a l'últim de cada trimestre, respectivament, la persona becària percebrà la quantitat proporcional al nombre de dies en què ha ocupat aquest lloc, sempre i quant s'hagin assolit els objectius previstos per l'IEMed i d'acord amb la base 23.

5.5 Les quantitats de cada una de les beques estaran subjectes a les retencions tributàries i de seguretat social que procedeixin. L'IEMed ingressarà, per trimestres, l'import corresponent a la beca en el compte corrent que facilitin a tal efecte les persones becàries, una vegada descomptats els imports corresponents a IRPF i cotització a la Seguretat Social.

## -6.- Despeses becaades

6.1 La dotació de la beca té per finalitat cobrir les despeses del viatge d'anada i tornada, de transport, d'allotjament i de manutenció i qualsevol altra despesa corrent necessària per garantir el desenvolupament correcte de l'activitat objecte de la beca.

6.2 L'obtenció del visat, permís de residència o número de identificació d'estranger ( NIE) exigits per la legislació del país de destinació, així com les despeses derivades de les proves diagnòstiques per a la detecció de la covid-19 preceptives per als desplaçaments ( test PCR, antígens o altres) aniran a càrrec de la persona becària, La gestió i la tramitació dels serveis esmentats les faran directament les persones beneficiàries de la beca.

## -7.- Sol·licituds

7.1. La sol·licitud es formalitzarà preferentment de forma telemàtica segons el formulari normalitzat, al qual s'ha d'adjuntar la documentació que s'indica a la base 12. El formulari es pot descarregar d'Internet a través del web de l'IEMed ([www.iemed.org](http://www.iemed.org)), i a Tràmits Gencat ([tramits.gencat.cat](http://tramits.gencat.cat)), accessible des de la seu electrònica ([seu.gencat.cat](http://seu.gencat.cat)).

## -8.- Presentació de sol·licituds

8.1 La presentació de sol·licitud acompanyada de la documentació requerida, com també la resta de documentació requerida per aquestes bases, s'efectuarà i es trametrà preferentment pels mitjans telemàtics de Tràmits Gencat ([tramits.gencat.cat](http://tramits.gencat.cat)) mitjançant la seu electrònica ([seu.gencat.cat](http://seu.gencat.cat)).

8.2 Les sol·licituds realitzades per mitjans telemàtics es consideren presentades davant l'Administració quan s'enregistren en el Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) i quedi constància a l'assentament d'entrada de les dades següents: número de registre d'entrada, data i hora de presentació, tipus de document i assumpte, identificació de l'entitat sol·licitant i identificació de l'òrgan al qual s'adreça la sol·licitud.

8.3. En cas de tramitació presencial, la sol·licitud, acompanyada de la documentació requerida, es pot presentar, en imprès normalitzat, al registre general de l'IEMed (carrer Girona, 20, 08010 de Barcelona) o bé per qualsevol dels llocs que preveu l'article 25 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, en relació amb l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, per a la presentació presencial en registres no electrònics.

L'horari del registre de l'IEMed es pot consultar al web de l'IEMed ([www.iemed.org](http://www.iemed.org)).

8.4 En el cas que les persones sol·licitants optin per presentar la sol·licitud a les oficines de correus, ho hauran de fer en un sobre obert perquè es pugui datar i segellar pel funcionari abans de ser certificada. En cas que es presenti la sol·licitud a l'estranger, ho podran fer a les representacions diplomàtiques o oficines consulars d'Espanya a l'estranger o a les delegacions de la Generalitat de Catalunya a l'exterior que disposen de registre d'entrada de documentació, indicant clarament l'IEMed com a destinatari de la sol·licitud.

En ambdós casos, la persona sol·licitant ha de justificar la data d'imposició de la tramesa en l'oficina de correus, en la representació diplomàtica o oficina consular o a les

delegacions de la Generalitat de Catalunya a l'exterior que disposen de registre d'entrada de documentació i anunciar a l'IEMed la remissió de la sol·licitud mitjançant correu electrònic a l'adreça [infobeques@iemed.org](mailto:infobeques@iemed.org) en el mateix dia, sempre abans de l'última hora i dia determinats com a període de presentació de sol·licituds. La comunicació de la remissió de la sol·licitud també haurà d'adjuntar escanejada la sol·licitud i la preceptiva documentació requerida en aquestes bases. Serà causa d'inadmissió de la sol·licitud si al moment de rebre la documentació original es comprova que no es correspon amb la documentació escanejada que s'ha avançat prèviament mitjançant correu electrònic a l'adreça [infobeques@iemed.org](mailto:infobeques@iemed.org).

8.5 En el formulari normalitzat de sol·licitud, als mers efectes informatius, la persona sol·licitant ha d'indicar l'àmbit d'actuació en què té un interès preferent. Es pot optar a un màxim de tres àmbits d'actuació, indicant l'ordre de preferència entre 1 i 3. Aquesta indicació no dona cap dret d'opció a aquesta persona, en el moment de la concessió de la beca, per poder accedir a l'àmbit d'actuació indicat.

#### -9.- Identificació de la persona sol·licitant

9.1 La identificació i la signatura de la persona sol·licitant es farà mitjançant la utilització dels sistemes d'identificació i de signatura electrònica admesos per la seu electrònica de la Generalitat, d'acord amb els criteris establerts a l'Ordre GRI/233/2015, de 20 de juliol, per la qual s'aprova el Protocol d'identificació i signatura electrònica en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya. En tot cas, les persones que presentin les sol·licituds per mitjans telemàtics, es podran identificar i signar electrònicament, mitjançant mecanismes d'identificació i signatura de nivell mitjà de seguretat o de nivell superior. En el cas que l'import total de la subvenció adjudicada sigui superior a un total de 60.000 € es requerirà un nivell alt de seguretat en la identificació i la signatura electrònica, per al tràmit d'acceptació de la subvenció o bé en el tràmit de justificació.

#### -10.- Còmput de terminis

10.1 La presentació de sol·licituds a través dels mitjans telemàtics establerts a la base 8 d'aquest annex es pot fer tots els dies de l'any durant les 24 hores del dia, en els termes de la corresponent convocatòria.

10.2 A efectes de còmput de terminis, la recepció pel Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat) un dia inhàbil s'entén efectuada el primer dia hàbil següent.

10.3 En el supòsit d'interrupció per circumstàncies accidentals del funcionament de la seu, i sempre que sigui tècnicament possible, la persona usuària ha de visualitzar un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància, s'indiquin els registres presencials on es pot presentar la documentació alternativament i s'informi dels efectes d'aquesta interrupció del funcionament en el còmput dels terminis. No obstant, quan no hagi estat tècnicament possible que la persona usuària visualitzi el missatge esmentat i, al mateix temps, el tràmit que vol fer s'ha de cursar obligatòriament per mitjans telemàtics, si es produeix una interrupció no planificada en el funcionament dels sistemes electrònics durant l'últim dia establert per a la realització del tràmit corresponent, aquest tràmit es podrà dur a terme durant els tres dies hàbils consecutius següents.

## -11.- Efectes de la presentació de sol·licituds

11.1 D'acord amb el que estableix l'article 3.9 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de signatura electrònica, l'IEMed reconeix la validesa i l'eficàcia de les sol·licituds presentades telemàticament sempre que es compleixi el mecanisme d'identificació de la base 9 d'aquest annex.

11.2 La persona interessada pot acreditar la presentació de la sol·licitud aportant la confirmació de la recepció de la sol·licitud de la tramitació telemàtica, que haurà d'incorporar, en tot cas, el número de registre d'entrada, i la data i l'hora de presentació al Registre telemàtic corporatiu de la Generalitat de Catalunya (S@rCat).

## -12.- Documentació que cal presentar amb la sol·licitud

12.1 Les persones sol·licitants han d'annexar a la sol·licitud, emplenada d'acord amb el formulari normalitzat, la documentació següent:

a) Una fotografia recent tipus passaport amb el nom i els cognoms al dors si la presentació és presencial, o en format .jpg en cas que sigui telemàtica.

b) Còpia del document nacional d'identitat. En cas de posseir DNI o NIE emès a Espanya no serà necessari aportar-lo, llevat que hi consti l'oposició expressa mitjançant el formulari de sol·licitud a verificar les dades d'identitat.

c) Una memòria d'un mínim de dues i d'un màxim de cinc pàgines, en què s'han d'exposar els motius, d'acord amb els seus coneixements, aptituds i interessos, pels quals se sol·licita la beca de formació. Si la memòria no es lliura dins del termini de presentació, la sol·licitud serà inadmesa de la convocatòria.

d) Currículum detallat de la persona sol·licitant.

e) Còpia del títol universitari o certificació que acrediti estar en possessió del títol universitari. En cas que sigui un títol universitari expedit per una universitat espanyola no serà necessari aportar-lo llevat que hi consti l'oposició expressa mitjançant el formulari de sol·licitud a verificar-ho.

f) Certificat de l'expedient acadèmic o una còpia de l'expedient acadèmic.

g) Còpia del/s certificat/s acreditatius del nivell de coneixement d'anglès, francès, i català.

h) Carta de referències emeses per la universitat, per professors, docents o altres entitats o personalitats de prestigi, amb data anterior no superior a un any, en què s'avalii la idoneïtat de la persona sol·licitant per a l'obtenció d'una de les beques de formació objecte d'aquesta convocatòria.

12.2 El compliment dels requisits previstos a la base 4.1 que siguin d'aplicació a cada persona sol·licitant s'acredita amb les declaracions responsables que consten incloses en el model de formulari normalitzat de sol·licitud.

La inexactitud, falsedat o omissió de caràcter essencial de qualsevol dada o document que acompanyi la sol·licitud de beca deixa sense efecte aquest tràmit, des del moment en què



es coneguin i amb la prèvia audiència a la persona interessada, i, en conseqüència, comporten la inadmissió de la sol·licitud de beca, sens perjudici que puguin ser causa de revocació de la beca, si es coneixen amb posterioritat a la concessió.

12.3 El formulari normalitzat de sol·licitud inclou declaracions responsables de no estar inclòs en cap de les circumstàncies que impedeixen obtenir la condició de persona beneficiària d'una subvenció, d'acord amb el que estableix l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i específicament sobre els aspectes que es detallen a continuació i que la persona sol·licitant ratifica mitjançant la seva signatura.

12.4 La signatura de la sol·licitud comporta que la persona sol·licitant manifesti, sota la seva responsabilitat, la veracitat d'aquestes declaracions:

a) Que les dades contingudes en aquesta sol·licitud i els documents que s'hi adjunten són certes i completes i es corresponen a la realitat.

b) Que es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Estat, amb la Generalitat de Catalunya i de les obligacions davant la Seguretat Social. En cas que la persona sol·licitant no tingui la residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

c) No s'està sotmès a cap dels supòsits de prohibició per obtenir subvencions, de conformitat amb l'article 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

d) Que no s'han demanat i/o s'han obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa actuació o, en el seu cas, que s'han demanat i/o obtingut altres ajuts públics o privats per a la mateixa actuació, el nom de l'/les entitat/s concedent/s i la/es quantitat/s sol·licitada/es i/o obtinguda/es.

e) Que es compleix amb la normativa sobre propietat intel·lectual.

f) Que no està separat/ada, mitjançant una resolució ferma dictada en un expedient disciplinari, del servei de cap de les administracions públiques.

g) Que es compleix amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes, si s'escau.

h) Que, en cas de concessió de l'ajut, es compromet a complir les condicions previstes a les bases de la convocatòria i a la normativa general de subvencions.

Per als candidats que tinguin nacionalitat espanyola i/o hagin efectuat els seus estudis en universitat espanyoles, la sol·licitud incorpora una autorització expressa a l'IEMed per fer les consultes necessàries per tal de verificar les dades d'identitat de la persona signant i la titulació universitària expedida per una universitat espanyola, així com per acreditar que la persona sol·licitant està al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i penals, si escau.

En el cas que la persona candidata s'oposi a la comprovació o per aquells candidats que no tinguin nacionalitat espanyola o que no hagin efectuat els seus estudis universitaris en universitats espanyoles, caldrà adjuntar el document d'identitat, del títol universitari i

s'hauran de presentar els certificats acreditatius del compliment de les obligacions esmentades.

12.5 La signatura i la presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases reguladores i porta implícita l'autorització a l'òrgan instructor per poder comprovar, d'ofici, totes les dades que s'hi contenen.

#### -13.- Termini de presentació de sol·licituds

El termini de presentació de les sol·licituds serà el que determini la corresponent convocatòria. Les sol·licituds presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

#### -14.- Esmena de les sol·licituds

En cas que la sol·licitud presenti defectes esmenables o manqui documentació preceptiva o la documentació presentada sigui inexacta o defectuosa, l'òrgan instructor requerirà als sol·licitants que esmenin les sol·licituds en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació del requeriment corresponent al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, accessible des de la seu electrònica ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

En cap cas no és esmenable la manca de presentació de la memòria exigida a la base 12.1.

#### -15.- Criteris de valoració

15.1 Les sol·licituds admeses a la convocatòria es valoren per una comissió d'avaluació prevista a la base 16.4. La comissió de valoració avalua les persones candidates i atorga a cada aspirant una puntuació total màxima de fins a 100 punts per a cada àmbit d'actuació seleccionat, aplicant els criteris de valoració següents:

a) Expedient acadèmic de la persona sol·licitant: fins a 10 punts.

Carrera amb títol universitari de grau, llicenciatura o equivalent acabada: nota mitjana sobre 10.

En cas de tenir més d'un títol universitari de grau, llicenciatura o equivalent acabada, es tindrà en compte la que tingui la millor nota final.

b) Formació complementària (altres llicenciatures, cursos específics, doctorat i altres), així com treballs, col·laboracions i publicacions relacionades amb els àmbits d'actuació de les beques: fins a 10 punts.

En cas d'acreditat la realització d'una altra carrera, encara que no estigui acabada, i sempre que sigui diferent de l'exigida per accedir a la convocatòria i aportada a l'apartat a): més de 90 crèdits superats i fins a 120 crèdits, s'hi sumen 2 punts; més de 120 crèdits superats, s'hi sumen 3 punts.

Postgrau acabat: s'hi sumen 5 punts.

Màster acabat: s'hi sumen 5 punts.

c) Qualitat de la memòria presentada: fins a 20 punts.

Motivació, 3 punts  
 Rigor i mètode, 7 punts  
 Contingut, 7 punts  
 Creativitat, 3 punts

d) Coneixements de llengua catalana: fins a 5 punts.

Català (inicial, 1) (mitjà, 3) (alt, 5).

Inicial = Certificat de nivell elemental (B1) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

Mitjà = Certificat de nivell intermedi (B2) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

Alt = Certificat de nivell de suficiència (C1 i C2) de la Direcció General de Política Lingüística o equivalent

e) Coneixements d'idiomes estrangers –anglès i/o francès–: fins a 25 punts:

Anglès (inicial, 1) (mitjà, 5) (alt, 10).

Francès (inicial, 1) (mitjà, 5) (alt, 10).

Si anglès i francès a nivell mitjà, es suma 3 punts; si anglès/ francès a nivell mitjà i anglès/francès a nivell alt, es suma 4 punts; si anglès i francès a nivell alt, es suma 5 punts

Altres idiomes (inicial, 0,5) (mitjà, 3) (alt, 5)

Inicial = certificats d'idiomes corresponents a la classificació B1 del Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa.

Mitjà = certificats d'idiomes corresponents a la classificació B2.2 del Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa.

Alt = certificats d'idiomes corresponents a la classificació C1 i C2 del Marc europeu comú de referència del Consell d'Europa.

f) Experiència professional o altra experiència pràctica relacionada o rellevant en l'àmbit d'aquesta convocatòria: fins a 5 punts.

g) Entrevista: fins a 25 punts.

Críteris de valoració de les entrevistes:

Motivació 5 punts

Planificació i organització 5 punts

Treball en equip 5 punts

Iniciativa, autonomia i proactivitat 5 punts

Aptituds personals, flexibilitat i adaptabilitat 5 punts

L'entrevista, podrà ser presencial, telefònica convencional o telemàtica.

15.2 El procediment de valoració consta de dues fases. En la primera fase s'ha de valorar els críteris de valoració establerts en les lletres a) a f) de l'apartat anterior. En aquesta primera fase és necessari que les persones sol·licitants obtinguin un mínim de 60 punts per a poder superar aquesta fase i accedir a la segona fase.

La segona fase tindrà per objecte l'entrevista a la persona sol·licitant i només hi podran accedir aquelles persones sol·licitants que hagin obtingut un mínim de 60 punts a la primera fase.

Per a poder superar el procediment de valoració i poder ésser beneficiàries de les beques, les persones sol·licitants han d'haver obtingut una puntuació mínima de 80 punts. Les persones que hagin obtingut un mínim de 60 punts a la primera fase i no siguin beneficiàries formaran part de la llista de reserva.

15.3 En cas que dues o més persones sol·licitants obtinguin la mateixa puntuació s'ha de donar prioritat, en primer lloc, a aquella persona sol·licitant que hagi obtingut una puntuació més alta en la valoració del criteri identificat a la lletra c) de l'apartat 1 d'aquesta base i, en segon lloc, a aquella persona sol·licitant que hagi obtingut una puntuació més alta en la valoració del criteri identificat a la lletra e) de l'apartat 1 d'aquesta base.

#### -16.- Procediment de concessió

16.1 El procediment de concessió de les beques objecte d'aquestes bases es tramita d'acord amb el règim de concurrència competitiva.

16.2 L'òrgan instructor del procediment per a la concessió de les beques és la persona titular de l'òrgan de l'IEMed que es determini a la convocatòria.

16.3 L'òrgan resolutori per a la concessió o denegació de les beques és la persona titular de l'òrgan de l'IEMed que es determini a la convocatòria.

16.4 Les sol·licituds presentades són analitzades i avaluades per una comissió de valoració integrada per les persones següents:

a) President: el director gerent de l'IEMed.

b) Vocals: dues persones treballadores de l'IEMed, designades pel director general de l'IEMed.

c) Secretària: la Director/a de Serveis de l'IEMed.

La comissió de valoració presenta la proposta de concessió de les beques a la persona titular de l'òrgan instructor per tal que pugui formular la proposta de resolució provisional de concessió. El funcionament de la comissió de valoració es regeix per les disposicions aplicables als òrgans col·legiats de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

16.5 Abans que no es dicti la resolució definitiva, es pot reduir parcialment o totalment les beques, com a conseqüència de les restriccions que derivin del compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera.

#### -17.- Proposta de resolució provisional, acceptació de la beca, reformulació i presentació de la documentació addicional

17.1 Un cop avaluades les sol·licituds i rebuda la proposta de la comissió de valoració, la persona titular de l'òrgan instructor formula i notifica la proposta de resolució provisional de

concessió o denegació de les beques d'acord amb el contingut i els tràmits que estableix aquesta base.

17.2 La proposta de resolució provisional ha de contenir la llista de persones sol·licitants proposades per ser beneficiàries de les beques, degudament ordenades en funció de la puntuació obtinguda, i de les persones sol·licitants que integrin la llista de reserva, que han d'haver obtingut la puntuació mínima exigida a les bases.

17.3 La proposta de resolució provisional es notifica a les persones interessades mitjançant la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)) i al web de l'IEMed. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

17.4 Les persones proposades com a beneficiàries de les beques han de comunicar la seva acceptació i han de presentar un document en què consti de manera expressa aquesta acceptació i, també, la documentació que els sigui requerida en la proposta de resolució provisional d'acord amb l'apartat 8 d'aquesta base, dins el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)) de la proposta provisional de concessió. La proposta de resolució provisional ha de contenir el requeriment de la documentació esmentada.

El document d'acceptació es pot obtenir al web de l'IEMED ([www.iemed.org](http://www.iemed.org)) o Tràmits Gencat ([tramits.gencat.cat](http://tramits.gencat.cat)), i es pot presentar d'acord amb la base 8 d'aquest annex.

17.5 En el supòsit que alguna de les persones proposades per ser beneficiàries de la beca no l'accepti o desisteixi de la sol·licitud, es pot atorgar la beca a la persona o persones sol·licitants de la llista de reserva per ordre de puntuació, sempre que s'hagi allibertat crèdit suficient per atendre les sol·licituds següents amb igual puntuació, prèvia aportació de la documentació a què es refereix l'apartat 8 d'aquesta base.

17.6 Un cop finalitzat el termini de comunicació d'acceptació de les beques i de presentació de la documentació requerida o d'al·legacions, la persona titular de l'òrgan instructor formula la proposta de resolució definitiva de concessió o de denegació de les beques, un cop vistes la proposta de resolució provisional i la documentació addicional presentada per les persones beneficiàries presentades, i l'eleva a l'òrgan resolutori.

17.7 Les persones proposades com a beneficiàries poden desistir de la sol·licitud dins del termini previst a l'apartat 4 d'aquesta base.

17.8 La documentació a què es refereix l'apartat 4 d'aquesta base, que cal requerir i aportar en tot cas, en el supòsit que no s'hagués efectuat amb anterioritat, és la següent:

a) Document d'acceptació de la beca.

b) Documents que acreditin que la persona sol·licitant està al corrent de les seves obligacions tributàries i de seguretat social. En cas que la persona sol·licitant no tingui la residència fiscal al territori espanyol, ha de presentar un certificat de residència fiscal emès per les autoritats competents del seu país de residència.

c) El Número d'afiliació a la Seguretat Social (NAF). El Número d'afiliació a la Seguretat Social (NAF) s'ha d'obtenir amb caràcter previ a l'inici de la beca.

d) El número d'identificació d'estranger (NIE) o la cita prèvia per a la seva obtenció, si escau.

En cas de que la persona becària adjudicatària no tingui nacionalitat espanyola haurà d'obtenir i facilitar a l'IEMed el número d'identificació estranger (NIE). En aquest sentit, els ciutadans d'un Estat membre de la Unió Europea estan obligats a sol·licitar personalment el Número d'identificació d'estranger (NIE) davant l'Oficina d'Estrangers o bé davant la Comissaria de Policia en el termini màxim de tres mesos comptats des de la data d'entrada a Espanya. En el cas de ciutadans no comunitaris, el termini per sol·licitar el Número d'identificació d'estranger (NIE) serà de 10 dies comptats des de la data d'entrada a Espanya.

La no obtenció de la cita prèvia per a l'obtenció del NIE en el termini establert a l'apartat 4 d'aquesta base comportarà passar a una llista de reserva fins a l'obtenció del NIE.

e) Full de domiciliació bancària degudament diligenciat, d'acord amb el model que es troba a la web de l'IEMed ([www.iemed.org](http://www.iemed.org)).

#### -18.- Inadmissió i desistiment

##### 18.1 Comporta la inadmissió de la sol·licitud:

a) La presentació de la sol·licitud fora del termini de presentació que estableix la convocatòria i aquestes bases.

b) L'incompliment dels requisits no esmenables.

##### 18.2 Comporta el desistiment de la sol·licitud:

a) La manca de presentació de qualsevol dels documents que preveu la base 12 o la manca d'esmena dels requisits esmenables, dins el termini de 10 dies hàbils i amb el requeriment previ.

b) La manca de presentació del document d'acceptació de la beca i de la documentació que sigui requerida, en els termes previstos a la base 17.8.

18.3 Prèviament a la concessió de les beques, l'òrgan instructor ha d'emetre resolució sobre la inadmissió o el desistiment de les sol·licituds, i ha de notificar la resolució d'inadmissió o desistiment a les persones interessades mitjançant la seva publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)) i a la web de l'IEMed. Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

18.4 En la publicació de la resolució d'inadmissió o el desistiment de les sol·licituds hi ha de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

18.5 Sense perjudici del desistiment previst en la base 17.7, qualsevol persona sol·licitant pot desistir per escrit de la seva sol·licitud de beca.

#### -19.- Resolució del procediment i publicació

19.1 La resolució, degudament motivada, s'ha de dictar i notificar o publicar en el termini màxim de 6 mesos a comptar des de l'endemà de la data de publicació de la convocatòria. Sens perjudici de l'obligació d'emetre resolució, transcorregut el termini esmentat sense que s'hagi dictat i notificat o publicat la resolució expressa, les sol·licituds s'entenen desestimades i, en conseqüència, denegada la beca, d'acord amb el que preveu l'article 54.2.e) de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

19.2 La resolució del procediment de concessió o denegació de les beques es notifica pels mateixos mitjans i amb les mateixes condicions i efectes previstos en la base 18.3 per a la notificació de les resolucions d'inadmissió o desistiment de la sol·licitud.

19.3 En la publicació de la resolució del procediment de concessió o de denegació han de constar els recursos que contra aquesta siguin procedents, l'òrgan administratiu o judicial, si escau, davant el qual s'han de presentar i el termini per interposar-los.

19.4 En el termini màxim d'un mes a comptar des de l'endemà de la notificació o publicació de la resolució de la beca, la persona beneficiària ha de formalitzar un document de col·laboració entre l'IEMed i aquesta en què s'hauran d'establir les condicions generals i específiques de realització de la formació pràctica objecte d'aquestes bases, d'acord amb el document que consta publicat al web de l'IEMed.

#### -20.- Renúncia

En els supòsits de no acceptació d'una beca o de renúncia per causes justificades, el President executiu podrà adjudicar-la en l'import que resti, dins l'ordre establert, a una de les persones que hagin estat designades com a suplents en la resolució d'adjudicació incloses a la llista de reserva. En el cas de renúncia, la persona beneficiària haurà de reintegrar l'import rebut per la beca, excepte si es justifica que ha complert la finalitat per a la qual se li va atorgar.

#### -21.- Vinculació amb l'Administració

La concessió de les beques no dona lloc a cap mena de vinculació, ni laboral ni administrativa, entre la persona seleccionada i el Consorci Institut Europeu de la Mediterrània. El compliment i la finalització de la formació pràctica objecte de les beques, d'acord amb els termes que estableixen aquestes bases, suposarà l'extinció a tots els efectes de la vinculació que, per raó de la concessió de les beques, les persones beneficiàries mantinguin amb l'ens concedent.

#### -22.- Publicitat

22.1 S'ha de donar publicitat a les subvencions concedides amb indicació del seu import, objectiu o finalitat i les persones beneficiàries al web de l'IEMed.

22.2 L'ens concedent ha de donar publicitat a les subvencions atorgades d'acord amb la normativa aplicable en matèria de transparència, de conformitat amb l'article 94.6 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya. A aquest respecte, s'ha de donar publicitat al Portal de la Transparència de la informació a què fa referència l'article 15 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i l'article 45 del Decret 8/2021, de 9 de febrer, sobre la transparència i el dret d'accés a la informació pública.

22.3 Totes les notificacions que s'hagin de realitzar a les persones interessades en aquest procediment de concessió o denegació de les beques, inclosos el dia i l'hora de les entrevistes personals, es faran mitjançant publicació al Tauler electrònic de l'Administració de la Generalitat de Catalunya ([tauler.gencat.cat](http://tauler.gencat.cat)). Aquesta publicació substitueix la notificació individual i té els mateixos efectes.

### -23.- Justificació

23.1 Les persones beneficiàries de les beques han de justificar el compliment de l'objecte de la beca, el compliment de les condicions i de la seva finalitat.

23.2 La justificació del compliment de l'objecte de la beca, el compliment de les condicions i de la seva finalitat s'ha de dur a terme mitjançant la presentació d'un informe mensual, amb el vist i plau tant de la persona coordinadora com de la persona tutora de la pràctica, en el que es deixarà constància dels següents aspectes: de les tasques dutes a terme per la persona beneficiària de la beca en el mes de realització, contant sempre amb l'assistència i seguiment de les persones tutores corresponents i amb la supervisió de la persona coordinadora de la beca en el conjunt de les fases que componen el cicle dels projectes que porta a terme l'IEMed, tant de la seva línia editorial com dels actes i esdeveniments acadèmics i de divulgació que organitza; de l'aprenentatge obtingut en el desenvolupament de les diferents activitats pràctiques realitzades i dels coneixements adquirits amb cadascuna de les tasques desenvolupades a partir de les indicacions de la persona tutora de la pràctica durant el cicle de projectes realitzats ); de l'anàlisi per part de la persona beneficiària de la beca sobre l'aplicació teoricopràctica dels coneixements previs i dels progressos assolits, valorant com la formació prèvia s'ha aplicat al desenvolupament de les activitats pràctiques, així com també la relació de nous aprenentatges adquirits durant l'execució de les tasques tutorades; i per últim, la valoració del progrés des del començament de la beca, que inclou una anàlisi auto valorativa dels progressos realitzats per part de la persona becària des de la seva pròpia perspectiva; i de l'assistència i aprofitament de l'itinerari formatiu que s'impartirà al llarg del programa de pràctiques, que està compost per sessions de curta durada, d'assistència obligatòria, a través de les quals es descriuran els aspectes més rellevants dels diferents àmbits d'actuació de l'Institut, tant teòrics, com de continguts o més operatius.

### -24.- Pagament

El pagament de l'import corresponent a la beca es fa de manera fraccionada per trimestres vençuts prèviament justificats amb la presentació d'un informe de la persona tutora de la persona becària on consti l'aprofitament adequat de la beca i l'assoliment dels objectius i del compliment de la finalitat per a la qual es concedeix la beca.



## -25.- Obligacions de les persones beneficiàries

Les persones beneficiàries de les beques han de complir les obligacions que es preveuen en els articles 90 bis, 92.2. h), 92 bis i 95 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, i l'article 14 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions i, específicament, les següents:

- a) Complir la finalitat i les condicions de la beca realitzant l'actuació becada en el termini i les condicions que determini la convocatòria i aquestes bases;
- b) Dur a terme l'actuació becada d'acord amb el pla de treball establert per l'IEMed i dirigida per la persona tutora;
- c) Justificar el compliment de l'objecte de la beca davant l'IEMed en els termes i les condicions que s'estableixen en la base 21;
- d) Obtenir el Número d'afiliació a la Seguretat Social (NAF) i el Numero d'identificació d'estranger (NIE), en cas que sigui necessari.
- e) Proporcionar en tot moment la informació que sigui demanada respecte de la beca concedida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control de l'òrgan instructor, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, de la Sindicatura de Comptes, i d'altres òrgans competents d'acord amb la normativa aplicable;
- f) Comunicar a l'òrgan instructor els ajuts, ingressos o els recursos que financin l'actuació becada, obtinguts o demanats d'altres administracions o entitats públiques o privades, nacionals o internacionals, amb posterioritat a la presentació de la sol·licitud de beca. Aquesta comunicació s'haurà de fer tan bon punt es coneguin i, en tot cas, abans de la justificació de l'aplicació dels fons rebuts.
- g) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de fons rebuts, inclosos els documents electrònics, mentre puguin ser objecte de les actuacions de comprovació i control;
- h) Complir amb el que preveu la Llei 17/2015, de 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes;
- i) Adherir-se als principis ètics i regles de conducta als quals ha d'adequar l'activitat les persones beneficiàries, que consten a la base 29;
- j) Dedicar-se exclusivament a desenvolupar les tasques per les quals s'ha concedit la beca i no exercir cap feina remunerada a Espanya o a l'exterior durant el període del seu gaudiment sense prèvia autorització de l'IEMed;
- k) Complir amb les instruccions que rebin de la persona tutora de les pràctiques i acceptar i complir les normes de funcionament de l'IEMed;
- l) Proposar a l'òrgan concedent qualsevol canvi que, dins la mateixa finalitat, es pugui produir en la destinació de la subvenció que, si s'escau, ha d'ésser expressament autoritzat per l'òrgan concedent.

m) Complir amb el compromís de confidencialitat, de prohibició de reproducció i d'exploració de la documentació a la qual es pugui tenir accés durant el gaudiment de la beca, i de protecció de dades de caràcter personal;

L'incompliment d'alguna d'aquestes obligacions comportarà el reintegrament de les quantitats percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent, d'acord amb el procediment legalment establert a tal efecte.

#### -26.- Modificació de la resolució

L'òrgan concedent té la facultat de revisar les beques concedides en el cas que les condicions que s'han tingut en compte per a la concessió de la beca s'alterin o en cas d'obtenció concurrent d'altres ajuts o subvencions.

#### -27.- Revocació, invalidesa de la resolució de concessió i reintegrament de les quantitats percebudes

27.1 L'òrgan concedent quan apreciï que hi concorre alguna de les causes de revocació que preveu l'article 99 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, ha d'iniciar la tramitació del corresponent expedient de revocació de conformitat amb el procediment establert a l'article 100, i si la resolució del procediment conclou que s'ha produït la causa de revocació, ha d'acordar revocar totalment o parcialment la beca concedida, segons correspongui, i quan escaigui, també el reintegrament total o parcial de les quantitats percebudes i l'exigència dels corresponents ingressos legals.

27.2 Són causes de nul·litat i anul·labilitat de la resolució de concessió les que preveu l'article 36 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També serà causa de nul·litat de la resolució de concessió la no obtenció, dins del termini legalment establert, del Número d'identificació d'estranger (NIE) pels adjudicataris que no tinguin nacionalitat espanyola, ja que es considera un requisit essencial.

La declaració judicial o administrativa de nul·litat o anul·lació comporta l'obligació de tornar les quantitats percebudes, sempre que no concorri algun dels límits establerts per la normativa aplicable per a l'exercici de les facultats de revisió.

27.3 Així mateix, escau el reintegrament de les quantitat percebudes i l'exigència de l'interès de demora corresponent des del moment de pagament de la beca fins a la data en què s'acordi la procedència dels reintegrament, en els casos que preveu l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, amb la instrucció prèvia del procediment de reintegrament que preveu l'article 100 del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.

27.4 També s'ha de reintegrar l'excés de les beques percebudes pel que fa al cost de l'actuació juntament amb els interessos de demora, en el supòsit que preveu l'article 34 del Reglament de desplegament de la Llei general de subvencions, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol.

#### -28.- Sancions

En cas d'incompliment de les obligacions que es preveuen en aquestes bases reguladores, resultarà d'aplicació el règim sancionador que preveuen la Llei 38/2003, de 17 de

novembre, general de subvencions, i el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, si aquest incompliment és constitutiu d'infracció d'acord amb la legislació esmentada, amb independència del reintegrament total o parcial de la beca.

#### -29.- Seguretat social de les persones becàries

29.1 L'IEMed, tal com es recull en el Reial Decret 1493/2011 de 24 d'octubre, pel qual es regulen els termes i les condicions d'inclusió en el Règim General de la Seguretat Social de les persones que participin en programes de formació, en desplegament del que preveu la disposició addicional tercera de la Llei 27/2011, d'1 d'agost, sobre actualització, adequació i modernització del sistema de la Seguretat Social, i les persones que realitzin pràctiques no laborals a l'empareda del que disposa el Reial Decret 1543/2011, de 31 d'octubre, pel qual es regulen les pràctiques no laborals en empreses, es farà càrrec de la gestió d'altres i baixes en la cotització a la Seguretat Social de la persona becària durant el seu període en pràctiques.

Per calcular el cost que tindrà la cotització es pren com a referència les quotes que cada any s'estableixin per als contractes formatius. En aquest sentit les bases de cotització previstes per al contracte formatiu també s'aplicaran a les persones assimilades a treballadors per compte d'altri a què es refereix el Reial Decret 1493/2011, de 24 d'octubre. És important assenyalar que la referència amb aquest tipus de contractes només s'utilitza per calcular els costos i no suposa cap altra relació.

La cotització de la persona becària correspon a la base mínima de cotització, i cobrirà totes les contingències de Seguretat Social, excepte la desocupació, el fons de garantia salarial i la formació professional. Per tant, la persona becària tindrà dret a les prestacions de jubilació, invalidesa, i incapacitat temporal tant per accident de treball com per malaltia comuna.

En cap cas, el fet que la persona becària cotitzi a la Seguretat Social no el converteix en treballadora de l'IEMed.

Durant la situació de baixa o incapacitat temporal (IT) per contingències comunes, tant per malaltia comuna com per accident no laboral, la persona becària podrà percebre, com a millora de la prestació de baixa o incapacitat temporal:

- del primer fins al vintè dia, ambdós inclosos, es millorarà fins arribar a una cobertura del setanta-cinc per cent de la dotació de la beca, amb independència del període previ de cotització;
- a partir del vintè dia, al becari se li aplicarà allò establert en el Règim general de la Seguretat Social.

La resta de situacions d'incapacitat temporal es regiran per allò establert en el Règim general de la Seguretat Social.

29.2 A més de l'alta en la Seguretat Social, l'IEMed donarà d'alta a la persona becària en la Mútua de l'IEMed, pel que qualsevol baixa d'accident o malaltia ha de ser comunicada al Departament de RRHH de l'IEMed el mateix dia que es produeixi aquesta incidència.

29.3 Les persones becàries tenen el dret d'absentar-se per motius de maternitat o paternitat, durant tot el temps que duri el permís, d'acord amb la legislació aplicable en aquesta matèria, sense que això impliqui la pèrdua de la condició de persona beneficiària.

29.4 L'IEMed es compromet a complir el Pla de Prevenció de Riscos, així com a formar i informar-ne, per al correcte desenvolupament de les tasques assignades a la persona becària.

### -30.- Tractament de dades de caràcter personal

D'acord amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, les dades de caràcter personal de les persones sol·licitants seran tractades amb la finalitat exclusiva de gestionar i tramitar aquesta convocatòria de beques, d'acord amb els principis de seguretat i confidencialitat que la normativa sobre protecció de dades estableix. Les persones físiques interessades tenen dret a accedir a les dades, rectificar-les, suprimir-les, oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació (consulteu informació addicional al web de l'IEMed).

D'altra banda, respecte del tractament de dades de caràcter personal que poden derivar del desenvolupament de les accions previstes en aquestes bases, les persones beneficiàries han de complir amb la normativa corresponent, tot adoptant i implementant les mesures de seguretat previstes per a la protecció de dades de caràcter personal.

-31.- Principis ètics i regles de conducta als quals les persones beneficiàries de les beques han d'adequar la seva activitat i efectes d'un eventual incompliment d'aquests principis.

31.1 D'acord amb l'article 55.2 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els principis ètics i les regles de conducta als quals les persones beneficiàries de subvencions o ajuts han d'adequar la seva activitat són els següents:

1. Les persones beneficiàries d'ajuts públics han d'adoptar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment. Particularment s'abstindran de realitzar qualsevol acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

2. Amb caràcter general, les persones beneficiàries d'ajuts públics en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a l'activitat objecte de subvenció o ajut públic.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en les convocatòries de subvencions o ajuts o en els processos derivats d'aquestes convocatòries.

3. En particular, les persones beneficiàries de subvencions o ajuts públics assumeixen les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan competent les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació de la subvenció o ajut.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en un procediment d'adjudicació de subvenció o ajut.

d) Col·laborar amb l'òrgan competent en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment de les obligacions establertes en les bases de la convocatòria, particularment facilitant la informació que els sigui sol·licitada per a aquestes finalitats relacionades amb la percepció de fons públics.

e) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal, en el supòsits establerts en l'apartat quart de l'article 3 de la Llei de transparència.

31.2 En compliment d'aquesta mateixa normativa, s'estableix que els efectes d'un eventual incompliment dels principis ètics i regles de conducta seran els següents:

En cas d'incompliment dels principis ètics i regles de conducta serà d'aplicació el règim sancionador previst en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, i les sancions que preveu l'article 84 pel que fa a persones beneficiàries d'ajuts públics, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent en matèria de subvencions.

### -32.- Règim jurídic

En tot el que no preveuen expressament aquestes bases, són aplicables les disposicions següents: el capítol IX del Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre; els preceptes de caràcter bàsic de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i del Reglament de desplegament de la Llei esmentada, aprovat pel Reial decret 887/2006, de 21 de juliol; la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i l'Acord GOV/85/2016, de 28 de juny, pel qual s'aprova la modificació del model tipus de bases reguladores aprovat per l'Acord GOV/110/2014, de 22 de juliol, pel qual s'aprova el model tipus de bases reguladores dels procediments per a la concessió de subvencions en règim de concurrència competitiva, tramitats per l'Administració de la Generalitat i el seu sector públic, i se n'aprova el text íntegre.

## Annex 2

L'objecte de les beques i el perfil de les persones beneficiàries és el següent:

A) Codi: Beques formatives en matèries pròpies de l'IEMed

Objecte: L'objecte de les beques és la formació eminentment pràctica en les diferents fases d'organització de les activitats i dels projectes impulsats per l'IEMed, en els àmbits de coneixements següents:

- a) Polítiques euromediterrànies: La beca permetrà a la persona beneficiària assolir coneixements relacionats amb la gestió de projectes (disseny, planificació i organització d'esdeveniments), afavorint la seva formació en els processos de recerca i investigació i emmarcant-los sobre temes d'actualitat vinculats a les polítiques euromediterrànies. La beca formativa donarà al becari una visió pràctica sobre la manera de gestionar una xarxa internacional, atès que li permetrà conèixer com es gestiona la principal xarxa de centres de recerca i think tanks de l'àrea euromediterrània, com és la xarxa EuroMeSCo, integrada actualment per 117 instituts de 30 països europeus i del sud de la Mediterrània, i en aquest context la persona becària assolirà coneixements sobre l'organització de conferències i seminaris en el marc d'una gran xarxa euromediterrània, i obtindrà un aprenentatge directe sobre la revisió de publicacions, alhora que se li ensenyarà la millor forma de dotar-se de recursos per efectuar una correcta i eficient recerca d'informació i dades, i també aprendrà sobre tot el procés d'edició i producció de publicacions al obtenir un coneixement directe sobre la producció d'una sèrie de publicacions pròpies de l'IEMed, veient com s'elabora l'Euromed insights i l'Euromed review. A més, també obtindrà una aprenentatge directe sobre l'organització i la manera de com es porten a terme altres activitats i projectes desenvolupats en el marc de les polítiques euromediterrànies. La formació en el marc de la beca també afavorirà l'assoliment d'unes bones habilitats de comunicació.

Perfil de les persones beneficiàries: La persona candidata ha de tenir interès en la política exterior de la UE i les relacions euromediterrànies.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui molt bon domini de l'anglès i del francès.

- b) Món àrab i islàmic: La beca permetrà a la persona beneficiària assolir coneixements relacionats amb la gestió de projectes (disseny, planificació i organització d'esdeveniments), afavorint la seva formació en els processos de recerca i investigació i emmarcant-los sobre temes d'actualitat vinculats a la regió àrab i islàmica, tot impulsant al becari a assolir coneixements i a aprendre a gestionar les fons de recerca amb la finalitat de que assoleixi una sòlida formació en la redacció de notes de fons, articles basats en la recerca realitzada, i en la redacció d'articles breus. La persona beneficiària de la beca també rebrà formació sobre la manera d'organitzar actes, realitzar presentacions de llibres i de conferències, i en la difusió d'esdeveniments i de publicacions. La persona becària també podrà veure en primera persona com s'elaboren les diferents publicacions de l'àrea i sota la supervisió de la persona tutora i del personal dedicat a l'edició de la revista *Afkar/ideas* podrà aprendre la manera d'efectuar la preparació de continguts d'una revista, i la forma en que s'efectua la selecció d'autors i temàtiques, i conèixer el

procés editorial. La persona becària també podrà veure com es gestiona i organitza un programa interuniversitari com és el programa Aula Mediterrània, que s'organitza en coordinació amb més d'una desena de programes de màster de diferents universitats, i podrà aprendre com es fomenta la col·laboració amb els màsters, com és dissenya un cicle de conferències i la manera d'organitzar els seminaris concrets. Així mateix, també podrà veure com s'organitzen la concessió i entrega dels premis als millors TFM d'Aula Mediterrània, aprenent sobre la forma de selecció d'un jurat i dotant-los de coneixement sobre la diferent metodologia dels processos de selecció dels guanyadors. La beca formativa també afavorirà l'assoliment d'unes bones habilitats de comunicació.

Perfil de les persones beneficiàries: La persona becària ha de tenir interès en els esdeveniments que es desenvolupen a la regió i ha d'estar motivat pels principals debats socials i acadèmics relacionats amb la regió.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui un molt bon domini de l'anglès, del francès a banda de tenir un bon nivell de castellà i català.

c) Desenvolupament sostenible i integració regional:

La beca permetrà a la persona beneficiària assolir coneixements relacionats amb l'organització de diferents tipus d'esdeveniments (des de conferències fins a grups de treball, tallers...) relacionats amb la gestió de projectes (disseny i planificació), afavorint la seva formació en els processos de recerca i investigació i emmarcant-los sobre temes d'actualitat vinculats amb el desenvolupament sostenible i integració regional. La persona becària podrà veure com es tracten una àmplia gamma de qüestions clau de l'agenda euromediterrània de desenvolupament sostenible i integració regional i se la formarà per tal que aprengui a comunicar-se amb experts i grups d'interès relacionats amb els principals temes econòmics de la regió Euromed, i se'l dotarà de recursos per tal que conegui estratègies per implicar-los en sessions de treball, difusió de resultats o treballs de recerca. Així mateix, s'animarà al becari perquè contribueixi en els projectes de l'àrea fomentant que aporti idees creatives i en paral·lel es fonamentarà que assoleixi capacitats i habilitats organitzatives i conegui els procediments necessaris per organitzar actes en els que es reuneixin experts i professionals d'alt nivell dels assumptes euromediterranis, i se'l dotarà de recursos i coneixements per tal que pugui desenvolupar habilitats relacionades amb la gestió i coordinació de xarxes, veient en primera persona com s'organitzen i gestionen la MedThink 5 +5 i la Confederació MED. El desenvolupament de la beca permetrà al becari assolir coneixements que li permetran desenvolupar les seves habilitats analítiques i d'escriptura mitjançant la col·laboració en l'elaboració d'informes i la prestació d'assistència a la recerca, i rebrà un aprenentatge que li permetrà conèixer tècniques per revisar, actualitzar i gestionar continguts i publicacions per a la seva difusió, i assolirà coneixements que li permetran conèixer el procés editorial, així mateix també podrà veure en primera persona els aspectes per rellevants de la gestió de projectes europeus centrats en el desenvolupament socioeconòmic de la regió del sud de la Mediterrània.

Perfil de les persones beneficiàries: Ha d'estar interessat en temes relacionats amb la situació econòmica de la regió euromediterrània així com tenir interès en els principals actors i institucions que lideren la cooperació a la Mediterrània.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui un bon domini de l'anglès i el francès. El coneixement d'altres idiomes és un avantatge.

d) Cultura, Gènere i societat civil a l'espai euromed:

La persona beneficiària de la beca assolirà coneixements sobre la manera de portar a terme la coordinació d'una xarxa, concretament de la xarxa espanyola de la Fundación Anna Lindh (FAL), que està formada per més de 130 organitzacions de tot el territori espanyol, i aprendrà sobre el funcionament d'una xarxa de xarxes, a través de la visió en primera persona de com s'organitza la FAL, que és la xarxa de xarxes més representativa de l'espai euromediterrània, ja que té seu a cadascun dels 42 països de l'espai Euromed. La beca també permetrà veure com s'organitza el certamen literari euromediterrani *Un mar de paraules*, adquirint coneixements generals sobre les fases i el procediment a seguir en l'organització d'esdeveniments i aprenent sobre com s'organitza la concessió i entrega dels premis *Un mar de paraules* als millors relats, adquirint coneixements sobre les metodologies de selecció d'un jurat internacional i aprenent sobre els processos de selecció dels guanyadors. La persona becària també veurà com es produeixen i s'editen textos i publicacions, i aprendrà les vies de difusió i comunicació d'aquests textos, i se'l formarà per tal que aprengui a confeccionar un reportatge, un article, o un recull de notes de forma eficient. La persona beneficiària de la beca també assolirà coneixements sobre la producció i edició de publicacions de l'àrea i sota la supervisió de la persona tutora i del personal dedicat a l'edició de la revista *Quaderns de la Mediterrània* podrà veure i aprendre la manera d'efectuar la preparació de continguts d'una revista, la forma en que s'efectua la selecció d'autors i temàtiques, així com formar-se en la redacció d'articles breus i conèixer el procés editorial. La persona beneficiària de la beca també podrà veure i aprendre com es realitza la dinamització d'una xarxa d'actors de la societat civil, del món acadèmic, etc, i conèixer com es treballa en l'àmbit de la igualtat de gènere i aprendre les vies de promoció d'accions en aquest àmbit amb la finalitat de fer avançar la igualtat. La beca formativa també afavorirà l'assoliment d'unes bones habilitats de comunicació, i rebrà formació en la creació i desenvolupament de continguts en línia (Internet i xarxes socials).

Perfil de les persones beneficiàries: Ha d'estar interessada en temes relacionats amb la societat civil, la cooperació i el diàleg intercultural, els joves i les temàtiques de gènere, i les xarxes socials.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui un bon nivell de català, castellà, anglès i francès. El coneixement de la llengua àrab és un avantatge però no és necessari.

e) Recolzament institucional i relacions euromediterrànies

La persona beneficiària de la beca assolirà coneixements sobre l'elaboració del butlletí mensual Euromed Insight Migrations, que inclou formació sobre l'actualitat de l'agenda migratòria euro-mediterrània i assoliment de recursos per efectuar la recerca de publicacions especialitzades. La persona becària participarà i aprendrà els processos que intervenen en la producció de l'enquesta anual *Euromed Survey*, poden veure la metodologia emprada en les fases de treball de camp i consolidant coneixements sobre la formulació d'anàlisi dels resultats. La persona beneficiària de



la beca també assolirà coneixements sobre la producció i edició de publicacions de l'àrea i sota la supervisió de la persona tutora i del personal dedicat a l'edició del *Mediterranean Yearbook* podrà veure i fer seguiment de les seves diferents fases de la publicació: definició (recerca de temes i autors), elaboració (preparació d'annexos: cronologies, preparació de taules estadístiques, gràfics i mapes), i producció (revisió d'originals i de traduccions). La beca formativa també afavorirà l'assoliment d'unes bones habilitats de comunicació. La persona becària també podrà adquirir coneixements sobre l'elaboració de diferents suports de difusió i adquirir coneixements generals sobre les fases i el procediment a seguir en l'organització de seminaris, d'espais de gestió del coneixement i d'esdeveniments.

Perfil de les persones beneficiàries: Haurà de tenir interès en conèixer la dimensió exterior de les polítiques de la UE en matèria de migracions així com en les relacions euro-mediterrànies en general i més concretament en la dels països de l'àrea mediterrània.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui un bon nivell de català, castellà, anglès i francès.

#### B) Codi: Beques de col·laboració en gestió administrativa

Objecte: La persona beneficiària de la beca assolirà coneixements pràctics sobre la gestió dels expedients de contractació en les Administracions públiques, veient com s'intrueixen els procediments destinats a la contractació menor i la tramitació dels concursos públics, i aprendrà com es porta a terme la tramitació de subvencions en l'àmbit local, autonòmic, estatal i europeu, i també se'l formarà en la tramitació de documents de gestió econòmica, incloent l'aprenentatge sobre el funcionament de diferents aplicatius de gestió d'ús comú i d'altres específics de la Generalitat de Catalunya ( SAP, TEEC, TAIS,..). La persona beneficiària de la beca també rebrà aprenentatges en primera persona sobre les diferents tipologies dels contractes laborals vigents i obtindrà un aprenentatge pràctic sobre la tramitació de procediments davant de la Seguretat Social. S'introduiran aprenentatges en matèria de polítiques de privacitat, protecció de dades, i també altres referents a la prevenció de riscos laborals.

Perfil de les persones beneficiàries: Estudiants que hagin cursat un grau en economia, ciències empresarials, dret, o qualsevol altra matèria relacionada o que tinguin interès en l'aprenentatge de la gestió administrativa.

Idiomes: Català i castellà. Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe, el coneixement de la llengua anglesa i/o francesa és un avantatge però no és necessari.

#### C) Codi: Web corporatiu, xarxes socials i premsa;

Objecte: La persona beneficiària de la beca adquirirà coneixements sobre la realització pràctica d'activitats i campanyes d'informació i divulgació, aprendrà la metodologia per poder desenvolupar continguts en línia per a llocs web i assolirà competència en la gestió de xarxes socials, amb l'objectiu de que assoleixi un sòlid

aprenentatge de les mecàniques de difusió d'activitats, investigacions i de la anàlisi de polítiques dirigit a un públic internacional divers, i amb la finalitat de formar al becari per tal que conegui les estratègies que permetin assegurar un impacte significatiu en els mitjans tradicionals. La persona becària assolirà coneixements dirigits a l'aprenentatge del que és i què implica la comunicació corporativa i aprendrà a donar forma als continguts amb la intencionalitat en què el comunicador la vol transmetre. La persona beneficiària de la beca adquirirà excel·lents habilitats d'escriptura i edició, coneixements de sistemes de gestió de continguts web i e-màrqueting, xarxes socials, habilitats d'edició fotogràfica i gràfica, i agafarà familiaritat amb els esdeveniments actuals de l'espai euromediterrani.

Perfil de les persones beneficiàries: Ha d'estar interessat en temes relacionats de l'espai euromediterrani, la comunicació i les xarxes socials.

Idiomes: Donat que la beca formativa es porta a terme en un entorn multilingüe es necessari que la persona beneficiària tingui molt bon domini del català, del castellà, de l'anglès i del francès.