

ESTATUTS DEL COL·LEGI DE PERIODISTES DE CATALUNYA

Sumari

<i>Preàmbul</i>	_____	4
<i>Títol I. Sobre el Col·legi</i>	_____	5
Capítol 1. Disposicions Generals	_____	5
Article 1. Definició del Col·legi	_____	5
Article 2. Membres del Col·legi	_____	5
Article 3. Àmbit territorial	_____	6
Article 4. Domicili	_____	6
Article 5. Llengua	_____	6
Capítol 2. Finalitats, funcions i activitats	_____	6
Article 6. Finalitats del Col·legi	_____	6
Article 7. Funcions públiques del Col·legi	_____	7
Article 8. Altres funcions del Col·legi	_____	9
Article 9. Activitats del Col·legi	_____	10
<i>Títol II. Sobre les persones col·legiades</i>	_____	11
Capítol 1. Col·legiació	_____	11
Article 10. Requisits d'ingrés al Col·legi	_____	11
Article 11. Membres d'altres col·legis de periodisme de l'Estat	_____	12
Article 12. Membres d'altres països de la Unió Europea	_____	12
Article 13. Tramitació de la sol·licitud d'ingrés al Col·legi	_____	12
Article 14. Denegació de l'ingrés	_____	13
Article 15. Pèrdua i suspensió de la condició de persona col·legiada	_____	14
Article 16. Categories de persones col·legiades	_____	14
Capítol 2. Drets i deures de les persones col·legiades	_____	15
Article 17. Drets	_____	15
Article 18. Deures	_____	16
Capítol 3. Persones col·legiades d'honor	_____	17
Article 19. Nomenament i retirada del nomenament	_____	17
<i>Títol III. Sobre les societats professionals</i>	_____	18
Capítol 1. Generalitats i inscripció	_____	18
Article 20. Disposicions generals	_____	18
Article 21. Obligatorietat de la inscripció en el Registre	_____	18
Capítol 2. Règim jurídic i disciplinari	_____	18
Article 22. Drets i deures de les societats professionals	_____	18
Article 23. Règim disciplinari i d'inhabilitació	_____	19
Capítol 3. El Registre de Societats Professionals	_____	19
Article 24. Creació i contingut	_____	19
Article 25. El Reglament del Registre de Societats Professionals	_____	20
<i>Títol IV. Sobre els òrgans col·legials</i>	_____	21
Article 26. Òrgans col·legials	_____	21

Capítol 1.	De l'Assemblea General	21
Article 27.	Naturalesa i funcionament de l'Assemblea	21
Article 28.	Funcions de l'Assemblea General	21
Article 29.	Assemblea General Ordinària	22
Article 30.	Assemblea General Extraordinària	22
Article 31.	Convocatòria de l'Assemblea General	23
Article 32.	Celebració de l'Assemblea General	24
Article 33.	Règim d'adopció d'acords	24
Capítol 2.	De la Junta de Govern	25
Article 34.	Composició	25
Article 35.	Funcions	25
Article 36.	Periodicitat de reunions i règim d'acords	27
Article 37.	El degà o la degana	27
Article 38.	Els vicedegans o vicedeganes	28
Article 39.	Comissió Permanent	28
Article 40.	La Secretaria del Col·legi	29
Article 41.	La Tresoreria del Col·legi	29
Article 42.	Les Vocalies del Col·legi	30
Article 43.	La Gerència	30
Article 44.	Les comissions col·legials	30
Capítol 3.	De les Demarcacions Territorials	30
Article 45.	Demarcacions	30
Article 46.	Les Assemblees de Demarcació	31
Article 47.	Les Juntes de Demarcació	31
Article 48.	Presidència de la Junta de Demarcació	33
Article 49.	Secretaria de la Junta de Demarcació	33
Article 50.	Tresoreria de la Demarcació	34
Capítol 4.	Cessament i substitució dels membres de la Junta de Govern i de les Juntes de Demarcació	34
Article 51.	Causas de cessament	34
Article 52.	Cessament i substitució del degà o de la degana	35
Article 53.	Cessament i substitució dels membres de la Junta de Demarcació	35
Article 54.	Cessament i substitució dels membres de la Junta de Govern	36
Article 55.	Durada de la substitució	36
Títol V.	Règim econòmic	37
Capítol 1.	Recursos del Col·legi	37
Article 56.	Recursos ordinaris	37
Article 57.	Recursos extraordinaris	37
Capítol 2.	Gestió Econòmica i Intervenció	38
Article 58.	Règim de pressupost anual	38
Article 59.	Intervenció	39
Article 60.	Comptabilitat	39
Article 61.	Auditories	40
Capítol 3.	Administració del Patrimoni	40
Article 62.	Patrimoni	40
Capítol 4.	Plantilla del Col·legi	41
Article 63.	Personal del Col·legi	41
Títol VI.	Sobre el règim electoral	42
Capítol 1.	Generalitats	42
Article 64.	Procediment i Règim General	42
Article 65.	Condició d'elector	42
Article 66.	Condició de persona col·legiada elegible	43

Capítol 2.	Procediment electoral	43
Article 67.	Convocatòria d'eleccions	43
Article 68.	Presentació de candidatures	44
Article 69.	Proclamació de candidatures	45
Article 70.	Exercici del vot presencial	46
Article 70bis.	Exercici del vot electrònic	46
Article 71.	Escrutini	47
Article 72.	Proclamació de les persones candidates elegides	48
Article 73.	Presa de possessió	48
Capítol 3.	Règim de recursos	49
Article 74.	Reclamacions en matèria electoral	49
Títol VII.	<i>Sobre el règim disciplinari</i>	42
Capítol 1.	Generalitats	49
Article 75.	Responsabilitat disciplinària	49
Article 76.	Exercici de la jurisdicció disciplinària	49
Capítol 2.	Règim d'infraccions	50
Article 77.	Tipus d'infraccions	50
Article 78.	Infraccions lleus	50
Article 79.	Infraccions greus	50
Article 80.	Infraccions molt greus	51
Article 81.	Prescripció de les infraccions	52
Capítol 3.	Règim de Sancions	52
Article 82.	Les sancions imposables	52
Article 83.	Inhabilitació professional	53
Article 84.	Graduació de les sancions	54
Article 85.	Prescripció de les sancions	54
Article 86.	Rehabilitació	54
Capítol 4.	Procediment disciplinari sancionador	55
Article 87.	Principis	55
Article 88.	Procediment disciplinari	55
Capítol 5.	Règim de recursos	56
Article 89.	Recursos	56
Títol VIII.	<i>Sobre el règim de recursos</i>	57
Article 90.	Règim de recursos	57
Títol IX.	<i>Sobre la modificació dels Estatuts</i>	58
Article 91.	Procediment de modificació dels Estatuts	58
Títol X.	<i>Sobre les relacions amb l'Administració de la Generalitat i altres entitats</i>	59
Article 92.	Relacions amb l'Administració de la Generalitat	59
Article 93.	Relacions amb altres administracions i altres entitats	59
Títol XI.	<i>Sobre el procediment de modificació de l'estructura del Col·legi</i>	60
Article 94.	Fusió del Col·legi amb altres col·legis de Periodistes de diferent àmbit territorial	60
Article 95.	Segregació i escissió del Col·legi	60
Títol XII.	<i>Sobre la dissolució i liquidació del Col·legi</i>	61
Article 96.	Causas de dissolució	61
Article 97.	Procediment	61
Disposició final única		62

Preàmbul

La llarga tradició associativa del periodisme català i la seva lluita per la recuperació de la democràcia van culminar l'any 1985 amb la creació d'un col·legi professional amb voluntat de servei públic i en resposta a les necessitats dels professionals i de la societat catalana.

Reconegut per llei del Parlament de Catalunya, el Col·legi va néixer per unir totes aquelles persones, dones i homes, que de manera habitual exerceixen la professió d'informar, amb independència del tipus i de la titularitat dels mitjans de comunicació i de les empreses des d'on ho fan.

En esdevenir Col·legi –i, per tant, corporació de dret públic–, la professió periodística catalana ha anat adaptant-se a la societat actual, més plural, complexa i interconnectada que mai, que necessita uns mitjans de comunicació independents i uns professionals que li garanteixin el dret a una informació de qualitat per tal d'afavorir la participació ciutadana com a garantia de control democràtic del poder polític.

En aquests anys, el Col·legi s'ha dotat del Codi deontològic, que recull els principis i els valors de la professió periodística i que ha inspirat la redacció d'aquests nous Estatuts.

En els darrers anys, però, el periodisme, la informació i la comunicació han sofert canvis importants, a més de reconversions –professionals, laborals i tecnològiques–, tot donant resposta a noves demandes d'un entorn social, legal i professional canviant, en què han aparegut noves titulacions, perfils professionals i disciplines.

Amb la voluntat d'adaptar-se a les noves normatives i realitats professionals, a les noves tecnologies de gestió de la informació i el coneixement, el Col·legi de Periodistes de Catalunya reforma ara els seus Estatuts, per apropar-se a les noves demandes d'una ciutadania que necessita, més que mai, una informació de qualitat per a la participació democràtica i, en conseqüència, per a les noves exigències d'una professió que s'enfronta dia a dia a reptes nous.

Títol I. Sobre el Col·legi

Capítol 1. Disposicions Generals

Article 1. Definició del Col·legi

1. El Col·legi de Periodistes de Catalunya és una corporació de dret públic, de caràcter professional, dotada amb personalitat jurídica pròpia i amb plena capacitat d'obrar pel compliment de llurs finalitats, que es configura com una instància de gestió dels interessos públics vinculats a l'exercici de la professió de periodista i com a vehicle de participació de les persones col·legiades en l'administració d'aquests interessos, sens perjudici que el Col·legi pugui exercir activitats i prestar serveis a les persones col·legiades en règim de dret privat; i que es troba reconeguda per la Constitució Espanyola i per l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

2. El Col·legi de Periodistes de Catalunya (d'ara endavant "el Col·legi") fou creat pel Parlament de Catalunya, mitjançant la Llei 22/1985, de 8 de novembre publicada al DOGC de 22 de novembre de 1985, i es regeix pel que disposen aquests Estatuts i els reglaments de règim intern que es puguin aprovar, així com per la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals, modificada pel Decret Legislatiu 3/2010, de 5 d'octubre, per a l'adequació de normes amb rang de llei a la Directiva 2006/123/CE, del Parlament i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, les disposicions que la despleguen, i aquelles disposicions legals que li siguin d'aplicació.

3. El Col·legi té una estructura interna i un funcionament plenament democràtics, essent independent de l'Administració, de la qual no forma part, sens perjudici de les relacions de dret públic que li corresponguin d'acord amb la normativa vigent aplicable i aquests Estatuts.

Article 2. Membres del Col·legi

1. El Col·legi està format per persones col·legiades d'acord amb el que disposen els presents Estatuts.

2. S'incorporen amb plenitud de drets com a persones col·legiades les persones llicenciades, graduades i doctorades en Ciències de la Informació (branca de Periodisme), Periodisme i Comunicació Audiovisual, anomenades "periodistes", o en qualsevol altre títol estranger equivalent que hagi estat degudament homologat, amb la finalitat d'exercici de la professió de periodisme, sempre que posseeixin els requisits exigits per aquests Estatuts.

3. D'altra banda, el Col·legi també integra totes aquelles persones professionals que hagin estat habilitades d'acord amb el que disposen les Disposicions Transitòries de la Llei 22/1985; i, si s'escau, d'acord amb el que estableixin aquelles modificacions de les Disposicions Transitòries de la citada Llei que es poguessin aprovar o qualsevol altra nova via d'habilitació que es pugui iniciar d'acord amb la normativa vigent.

4. Les societats professionals no són membres del Col·legi, però es poden inscriure amb caràcter voluntari en el Registre de Societats Professionals del Col·legi de conformitat amb el que estableix la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals, modificada per la Llei 25/2009, de 22 de desembre.

Article 3. Àmbit territorial

1. L'àmbit d'actuació col·legial serà el territori de Catalunya.

2. El Col·legi assumeix les funcions que la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels Col·legis Professionals atribueix als Consells de Col·legis de Catalunya.

Article 4. Domicili

El domicili del Col·legi de Periodistes de Catalunya és Rambla de Catalunya, número 10, principal, de Barcelona.

Article 5. Llengua

La llengua oficial del Col·legi serà el català, tot tenint present la cooficialitat de llengües fixada en l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

Capítol 2. Finalitats, funcions i activitats

Article 6. Finalitats del Col·legi

El Col·legi té per finalitat:

- a) Defensar, d'acord amb l'article 20.1 de la Constitució Espanyola, el dret a les llibertats d'informació i d'expressió garantides a totes les persones sense discriminació de sexe, edat, procedència i altres condicions socials.
- b) Defensar la independència i la llibertat informativa, en benefici d'una societat més lliure i d'una democràcia més participativa; així com la defensa del dret al secret professional i a la clàusula de consciència.

- c) Salvaguardar la societat d'informacions que tendeixen a deformat voluntàriament la realitat dels fets.
- d) Vetllar perquè l'actuació del col·lectiu professional de periodistes respongui als interessos i a les necessitats de la societat.
- e) Assumir la representació dels interessos generals de la professió davant les administracions públiques, els organismes públics i privats i els particulars.
- f) Garantir el compliment de la bona pràctica professional i de les obligacions del Codi deontològic del periodisme.
- g) Ordenar, representar i defensar la professió i els interessos professionals de les persones col·legiades, així com vetllar per la dignitat i el prestigi de totes o de qualsevol de les persones col·legiades en allò que faci referència a llur activitat professional.
- h) Protegir els interessos de les persones usuàries i consumidores dels serveis professionals que presten els periodistes.
- i) Promoure actuacions per millorar la qualitat de la informació utilitzant les eines disponibles amb l'objectiu que la ciutadania disposi d'informacions que els facilitin exercir el dret al control de la vida democràtica.
- j) La promoció de l'ús del català en l'àmbit professional.

Article 7. Funcions públiques del Col·legi

Per tal d'assolir els seus objectius, el Col·legi té les següents funcions públiques:

- a) Facilitar a les persones col·legiades l'exercici de la professió.
- b) Garantir que l'exercici professional del periodisme s'adeqüi a la normativa, a la deontologia i a les bones pràctiques de l'ètica i de la dignitat professional, i que es respectin els drets i els interessos de les persones destinatàries de l'actuació professional.
- c) Ordenar l'exercici de la professió d'acord amb la normativa vigent aplicable, determinant les condicions mínimes que garanteixen la llibertat d'actuació en el camp dels seus coneixements i de la independència de criteri en la seva actuació.
- d) Vetllar per garantir els drets de les persones col·legiades, així com per garantir el compliment dels deures i les obligacions de les persones col·legiades i de les societats professionals fixades en aquests Estatuts i en la normativa vigent aplicable.
- e) Proposar a l'Administració l'adopció de mesures en relació amb l'ordenació i la regulació de l'accés i l'exercici de la professió.

- f) Evitar i, si s'escau, perseguir activament els actes d'intrusisme dins de la professió de periodisme, adoptant, si procedeix, aquelles mesures i accions establertes en l'ordenament jurídic.
- g) Establir normes que impedeixin la competència deslleial entre les persones col·legiades i altres actuacions irregulars en relació amb la professió de periodisme, adoptant, si s'escau, aquelles mesures i accions previstes per la normativa vigent aplicable.
- h) Exercir la potestat disciplinària sobre les persones col·legiades i les societats professionals, de conformitat amb el que estableixen els presents Estatuts i la normativa vigent aplicable.
- i) Posar a disposició de les persones col·legiades els instruments necessaris per a la seva formació continuada i actualització professional, amb l'objectiu de garantir llur competència professional.
- j) Adoptar les mesures necessàries per a facilitar l'exercici professional no permanent de les persones professionals dels Estats membres de la Unió Europea, en compliment del que estableixen la normativa de la Unió Europea i les lleis vigents aplicables.
- k) Col·laborar amb les Administracions Públiques mitjançant la participació en els òrgans consultius quan aquestes ho requereixin.
- l) Assessorar l'Administració, els tribunals de justícia, les corporacions oficials, els col·lectius i les persones individuals en les maneres establertes per la llei mitjançant la realització d'estudis, emissió d'informes, elaboració d'estadístiques i altres activitats relacionades amb els seus fins que li siguin sol·licitades o acordi formular per pròpia iniciativa.
- m) Informar directament de totes les normes que preparin el Govern de la Generalitat i altres organismes públics sobre les condicions generals de l'exercici professional i sobre les funcions, els àmbits, els títols, el règim d'incompatibilitats i qualsevol altra qüestió que pugui incidir en l'activitat professional o en el propi Col·legi com a institució.
- n) Nomenar representants de la professió en entitats, comissions i jurats públics o privats que ho sol·licitin, i informar les bases dels concursos que afectin la professió, designant, si s'escau, representants en els jurats.
- o) Tenir i exercir la representació i defensa de la professió en el seu àmbit territorial davant l'Administració, els jutjats i tribunals, les entitats públiques, privades, i particulars, amb legitimació per ser part en els litigis que afectin interessos professionals, generals o col·legials, i poder actuar per substitució processal en lloc d'aquests.
- p) Aprovar els pressupostos del Col·legi i regular i fixar les aportacions de les persones col·legiades.
- q) Disposar d'un servei d'atenció als consumidors o usuaris, que ha de tramitar i resoldre totes les queixes i reclamacions referides a l'activitat col·legial o professional de les persones col·legiades.

- r) Participar en l'elaboració i execució dels plans d'estudi i informar les normes d'organització dels centres docents universitaris corresponents a la professió, en la mesura que ho permetin les lleis.
- s) Fomentar l'ús de la llengua catalana entre les persones col·legiades i en els àmbits institucionals i socials en els quals s'exerceix la professió de periodisme.
- t) Crear i gestionar el Registre de Societats Professionals del Col·legi, d'acord amb la legislació vigent, i aprovar, si s'escau, la normativa col·legial sobre societats professionals.
- u) Qualsevol altra funció de naturalesa pública relacionada amb llurs finalitats, o que li sigui atribuïda per delegació de l'Administració o per la legislació vigent.

Article 8. Altres funcions del Col·legi

Com a entitat de base associativa, el Col·legi també exerceix aquestes altres funcions:

- a) Organitzar activitats i serveis comuns que siguin d'interès per a les persones col·legiades, per les societats professionals, i per a la professió en general.
- b) Posar a disposició de les persones professionals tota la informació necessària per tal d'accedir a la professió i per al seu exercici, facilitant la gestió dels tràmits relacionats amb la col·legiació i l'exercici professional.
- c) Gestionar el cobrament dels honoraris professionals quan la persona col·legiada o la societat professional ho sol·liciti. En aquest sentit, la persona col·legiada o la societat professional serà qui es faci càrrec de les despeses que aquestes gestions poguessin produir.
- d) Intervenir, per via de mediació o d'arbitratge, en els conflictes professionals que es puguin donar entre persones col·legiades o societats professionals, o entre aquestes i tercers, sempre que ho sol·licitin de comú acord les parts implicades. En aquest sentit, seran les persones col·legiades o les societats professionals les que es faran càrrec de les despeses que aquesta mediació o arbitratge pugui produir.
- e) Obtenir l'acoblament més adequat de les persones col·legiades a les empreses del sector, en els serveis i en les corporacions de caràcter públic, i una més gran eficàcia de la tasca professional, dins de les millors condicions per a ells mateixos fent servir, amb aquest propòsit, els mitjans que consideri més oportuns.
- f) Organitzar tots aquells departaments, serveis o comissions que cregui convenient per al millor compliment de les seves funcions.

- g) Col·laborar amb les associacions i altres entitats representatives dels interessos de la ciutadania directament vinculades amb l'exercici de la professió de periodisme.
- h) El Col·legi no establirà barems orientatius ni qualsevol altra orientació, recomanació, directriu, norma o regla sobre honoraris professionals; excepte en aquells casos previstos per la normativa vigent aplicable, respectant sempre el règim de lliure competència.
- i) Posar a disposició de les persones usuàries i consumidores destinatàries dels serveis professionals que ofereixen els professionals del periodisme, així com també a disposició de les persones col·legiades, mitjançant la finestra única, la informació sobre (1) els Estatuts del Col·legi, (2) el Codi de deontologia professional, (3) les dades professionals de les persones col·legiades d'acord amb el que estableixen les lleis aplicables, (4) les vies de reclamació i queixes relatives a l'activitat col·legial o de les persones col·legiades, així com (5) els recursos que puguin interposar-se en cas de conflicte, (6) les dades sobre les associacions o organitzacions de consumidors i usuaris a les quals puguin dirigir-se; i (7) les mesures necessàries per fer efectives les obligacions esmentades.
- j) Custodiar, a petició del professional o de la societat professional, i d'acord amb el que preveu la normativa vigent i els presents Estatuts, la documentació pròpia de la seva activitat, fent-se càrrec el professional o la societat professional de totes les despeses que es poguessin generar.
- k) Adoptar les mesures necessàries per promoure i facilitar el compliment del deure de cobrir mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer les persones col·legiades a causa de l'exercici de llur professió.
- l) Qualsevol altra funció privada relacionada amb les seves finalitats o amb l'exercici de la professió, o que redundi en benefici dels interessos del col·lectiu professional o de la societat.

Article 9. Activitats del Col·legi

El Col·legi realitzarà totes aquelles activitats que tinguin per objecte aconseguir les finalitats perseguides d'acord amb les funcions que legalment i estatutàriament té atribuïdes.

Títol II. Sobre les persones col·legiades

Capítol 1. Col·legiació

Article 10. Requisits d'ingrés al Col·legi

1. Podran ingressar al Col·legi de Periodistes aquelles persones que compleixin els requisits següents:

- a) Ésser major d'edat.
- b) Posseir la titulació oficial fixada en l'apartat segon d'aquest article; o haver acreditat el que estableixen les Disposicions Transitòries de la citada Llei dins dels terminis fixats per la Llei 22/1985, de 8 de novembre de Creació del Col·legi, o bé haver acreditat el que estableixen les modificacions d'aquesta Llei que es puguin aprovar o, si s'escau, el que prevegi qualsevol altra nova via d'habilitació que es pugui iniciar.
- c) No estar inclòs en causa de denegació de la incorporació al Col·legi.
- d) No estar en situació d'inhabilitació professional.
- e) No trobar-se en causa d'incompatibilitat o de prohibició establerta per la legislació vigent aplicable.
- f) Satisfer la quota d'ingrés a la corporació.

2. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.b) d'aquest article, poden integrar-se en el Col·legi:

- a) Els qui estan en possessió del títol de doctor, llicenciat o graduat en Ciències de la Informació (branca de Periodisme).
- b) Els qui estan en possessió del títol de doctor, llicenciat o graduat en Periodisme.
- c) Els qui estan en possessió del títol de doctor, llicenciat o graduat en Comunicació Audiovisual i han exercit com a principal activitat professional el periodisme o la docència del periodisme, almenys durant els darrers dos anys consecutius.
- d) Els qui estan en possessió de doctor, llicenciat o graduat en una altra carrera universitària i han exercit com a principal activitat professional el periodisme o la docència del periodisme, almenys durant els darrers dos anys consecutius.
- e) Els professionals d'altres països de la UE i d'Andorra que disposin d'un títol equivalent als definits en els apartats a), b) i c), sempre que hagi estat degudament homologat.

Article 11. Membres d'altres col·legis de periodisme de l'Estat

1. Les persones col·legiades que es trobin inscrites en altres col·legis territorials de periodisme de l'Estat espanyol, podran exercir la professió en l'àmbit territorial de Catalunya quan es trobin incorporades al Col·legi corresponent al seu domicili professional únic o principal, en els termes que estableixi la legislació vigent.

2. Les persones col·legiades a un altre Col·legi territorial de l'Estat podran sol·licitar l'ingrés al Col·legi de Periodistes de Catalunya. En aquest sentit, hauran d'acreditar necessàriament que:

- a) Es troben col·legiades en el Col·legi de Periodistes d'origen al qual pertanyen.
- b) No han perdut la condició de persona col·legiada.
- c) Estan al corrent en el compliment de les obligacions amb el Col·legi d'origen al qual pertanyen.

3. D'altra banda, per a la tramitació de l'expedient de trasllat de la persona col·legiada, serà necessària la comunicació i cooperació administrativa entre el Col·legi de Periodistes de Catalunya i el Col·legi d'origen, especialment, en el moment de fixar la quota d'ingrés al Col·legi.

Article 12. Membres d'altres països de la Unió Europea

1. Les persones professionals de la Unió Europea (UE) que es trobin col·legiades o establertes amb caràcter permanent en qualsevol país de la UE, podran exercir ocasionalment o temporalment la professió a Catalunya d'acord amb les normes comunitàries que corresponguin, així com el que disposa la Llei 7/2006, de 31 de maig, de col·legis professionals sense necessitat de col·legiar-se.

2. En qualsevol cas, si ho estimen oportú, aquests podran col·legiar-se al Col·legi d'acord amb el que estableixen les citades normes i els presents Estatuts, especialment el que disposa l'article 10.2.e).

Article 13. Tramitació de la sol·licitud d'ingrés al Col·legi

1. La tramitació per a la incorporació al Col·legi haurà de formalitzar-se a la Secretaria del Col·legi, mitjançant un escrit dirigit al secretari o a la secretària del Col·legi que incorporarà els documents acreditatius del compliment dels requisits fixats en els articles anteriors.

2. El secretari o la secretària del Col·legi verificarà el compliment dels requisits d'ingrés i elevarà a la Junta de Govern la proposta d'admissió o denegació en un termini màxim de dos mesos des de la presentació de la

sol·licitud d'ingrés, tenint en compte que el requeriment de documentació per part de la Secretaria del Col·legi suspèn el termini per tramitar l'admissió fins que la persona interessada presenta la documentació requerida.

3. La Junta de Govern, en el termini màxim d'un mes des de l'emissió de la proposta de la Secretaria del Col·legi, resoldrà l'admissió o la denegació d'ingrés.

4. Finalitzat el termini sense que s'hagi resolt la sol·licitud d'incorporació al Col·legi, aquesta es podrà entendre estimada, en els terminis establerts per la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

5. L'acord d'admissió es comunicarà a la persona sol·licitant juntament amb el número de persona col·legiada que li correspongui, entenent-se col·legiada a tots els efectes des de la data de l'acord d'admissió de la Junta de Govern.

6. Les resolucions denegatòries de les peticions d'incorporació seran motivades i s'hauran de comunicar a la persona sol·licitant.

7. Contra l'acord de denegació, la persona sol·licitant podrà interposar els recursos previstos en el Títol VIII d'aquests Estatuts.

Article 14. Denegació de l'ingrés

1. La incorporació al Col·legi serà denegada quan es donin les circumstàncies següents:

- a) Incompliment dels requisits fixats respectivament en els articles 10, 11 o 12 d'aquests Estatuts.
- b) Incapacitat declarada legalment o inhabilitació de la persona sol·licitant per sentència judicial o per resolució administrativa ferma per a l'exercici de la professió.
- c) Haver estat expulsat d'un altre Col·legi professional i no rehabilitat, o haver estat suspès en l'exercici de la professió sense haver transcorregut el termini de la suspensió.
- d) No haver esmenat els defectes de la petició que haguessin estat requerits per la Secretaria del Col·legi dins del termini fixat per aquest.

2. La Junta de Govern podrà denegar la incorporació de la persona sol·licitant que estigui complint condemna per delictes dolós. Contra l'acord de denegació, la persona sol·licitant podrà interposar recurs d'acord amb el que estableix el Títol VIII d'aquests Estatuts.

3. La persona sol·licitant a qui es denegui l'admissió al Col·legi podrà tornar a demanar-ne la incorporació una vegada hagin cessat les causes que van motivar-ne la denegació.

Article 15. Pèrdua i suspensió de la condició de persona col·legiada

1. La condició de persona col·legiada es perdrà per les causes següents:
 - a) Per defunció.
 - b) Per baixa voluntària. La Junta de Govern, prèvia comunicació per escrit de la persona col·legiada, podrà acordar la baixa, sempre que la persona col·legiada no tingui obligacions col·legials pendents. L'acord de baixa serà comunicat a la persona sol·licitant, moment en què perdrà la condició de persona col·legiada a tots els efectes.
 - c) Per deixar d'abonar les quotes col·legials corresponents, com a mínim, a tres quotes trimestrals. La Junta de Govern, després d'haver requerit la persona col·legiada perquè pagués les quotes pendents per mitjà de correu certificat o per burofax, i oïdes les seves al·legacions en el termini de quinze dies des del moment en què la persona col·legiada és requerida, podrà acordar la pèrdua de condició de persona col·legiada. En aquest cas, la condició de persona col·legiada es podrà recuperar automàticament si prèviament s'abonen totes les quotes impagades més l'interès legal meritat, i es compleixen les condicions d'ingrés.
 - d) Per la pèrdua dels requisits exigits per la col·legiació.
 - e) Per la separació o expulsió del Col·legi, acordada per resolució ferma de la jurisdicció disciplinària col·legial.
 - f) Per sentència judicial ferma d'inhabilitació per a l'exercici professional, durant el temps que sigui fixat en la citada sentència.
 - g) Per incapacitat legal.
2. La condició de persona col·legiada podrà ser suspesa des del moment en què es produeixi l'impagament de dues quotes trimestral, si bé serà rehabilitada automàticament un cop es procedeixi a l'abonament de les quotes pendents.
3. La pèrdua de la condició de persona col·legiada no allibera del compliment de les obligacions vençudes.

Article 16. Categories de persones col·legiades

1. Les persones col·legiades s'hi podran adscriure dins de la categoria de persones actives, persones no actives o persones jubilades.
2. Comprendran la categoria de persones actives:
 - a) Aquelles que exerceixin funcions periodístiques com a principal activitat professional.

- b) Els qui, treballant per lliure (freelance), puguin demostrar que aquesta és la principal activitat professional.
 - c) Aquells que s'hagin jubilat en algun règim de previsió social, però que continuïn exercint activitats periodístiques compatibles amb aquella condició.
 - d) Els qui tinguin com a principal activitat la docència del periodisme.
 - e) Els professionals de mitjans de comunicació amb seu o no a Catalunya i que exerceixin a Catalunya, a més dels professionals de mitjans amb seu a Catalunya destacats per raons professionals fora del país per desenvolupar la seva feina.
3. Comprendran la categoria de persones no actives aquelles persones col·legiades que:
- a) No exerceixin la professió.
 - b) Passin a exercir la professió fora de Catalunya, sempre que no representin un mitjà de comunicació amb seu a Catalunya.
 - c) Canviïn temporalment de professió o d'activitat.
 - d) Passin a exercir càrrecs representatius d'ordre polític o els qui es dediquin preferentment a la publicitat.
 - e) Es trobin en situació d'atur.
4. Comprendran la categoria de persones jubilades totes les persones col·legiades que hagin causat baixa definitiva en la professió activa del periodisme.
5. Tota persona que s'incorpori al Col·legi, amb independència de quina sigui la categoria d'adscripció, tindrà la consideració de "nova persona col·legiada" durant un període no superior a cinc anys i es beneficiarà de les polítiques d'inserció que acordi la Junta de Govern.
6. Les persones col·legiades adscrites a la categoria de persones actives o de persones no actives que siguin menors de trenta-cinc anys tindran la consideració de persones col·legiades "joves" i es beneficiaran de les polítiques de consolidació professional que acordi la Junta de Govern.

Capítol 2. Drets i deures de les persones col·legiades

Article 17. Drets

1. Les persones col·legiades tindran els drets següents:
- a) D'exercir la professió de periodista.

- b) De defensa dels drets professionals davant autoritats, entitats, empreses o particulars.
- c) D'atenció per part de la Junta de Govern davant una situació de conflicte que amenaci, per la raó que sigui, la continuïtat de l'exercici de la professió.
- d) D'ésser representat per la Junta de Govern.
- e) D'elegir o ser elegit per ocupar càrrecs en els òrgans col·legials d'acord amb les condicions previstes en procediment electoral regulat en aquests Estatuts i en el Reglament intern de règim electoral que desenvolupa els Estatuts.
- f) D'utilitzar tots els serveis que estableixi el Col·legi, d'acord amb les condicions que fixi la Junta de Govern.
- g) De poder emprar, en els casos que tingui establert el Col·legi, els serveis d'assessorament jurídic per problemes derivats de l'exercici de la professió.
- h) D'ésser informat del funcionament del Col·legi preferentment a través de la pàgina web i també de les publicacions (newsletter, correus electrònics, fulls informatius, butlletins, anuaris, circulars i altres trameses) com també d'accés als registres i llibres oficials del Col·legi en els termes que estableixi la normativa vigent.
- i) De participació en les tasques del Col·legi, tant a iniciativa pròpia com dels òrgans de govern.
- j) D'ésser informats i assessorats per part del Col·legi del deure de cobrir mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer a causa de l'exercici de llur professió.
- k) De presentació als òrgans de govern d'escrits de suggeriment, petició i queixa.
- l) D'ésser informats i intervenir amb veu i vot a les assemblees convocades pel Col·legi.

Article 18. Deures

Els deures de les persones col·legiades són els següents:

- a) Exercir la professió conforme a l'ètica periodística expressada al Codi deontològic del Col·legi.
- b) Complir allò que disposen els Estatuts i les seves normes reglamentàries, així com acatar les resolucions de les assemblees i de la Junta de Govern, sense perjudici de poder exercir els recursos pertinents d'acord amb el que estableixen els presents Estatuts.
- c) Comparèixer davant la Junta de Govern o de les seves Comissions de Govern, sempre que siguin convocats.

- d) Respectar els drets corporatius del Col·legi i professionals d'altres persones col·legiades.
- e) Comunicar qualsevol canvi de residència o de condició professional.
- f) Exercir diligentment els càrrecs per als quals fou elegida la persona col·legiada, i complir els encàrrecs que els òrgans col·legials del Col·legi poguessin confiar-li.
- g) Abonar les quotes que corresponguin dins del termini fixat per aquests Estatuts.
- h) Posar en coneixement del Col·legi els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedors.
- i) Guardar el secret professional respecte a la informació coneguda en ocasió de l'exercici de la professió.
- j) Cobrir mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat en què puguin incórrer les persones col·legiades a causa de l'exercici de llur professió. Aquesta assegurança de responsabilitat no serà obligatòria per als professionals que actuïn exclusivament al servei d'una administració pública ni per als professionals que exerceixin l'activitat professional exclusivament per compte d'altri que ja tingui assegurada la cobertura pels riscos de l'activitat que comprèn l'exercici de la professió.

Capítol 3. Persones col·legiades d'honor

Article 19. Nomenament i retirada del nomenament

1. El Col·legi de Periodistes, a través de la Junta de Govern, podrà nomenar persones col·legiades d'honor en casos excepcionals, que s'hauran de motivar.
3. Els membres de la Junta de Govern no poden presentar-se, ni ser proposats per ser nomenats persones col·legiades d'honor mentre ocupin el càrrec per al qual han estat elegits.
3. El nomenament tindrà un estricte caràcter honorífic, sense perjudici de la participació en la vida col·legial i en els serveis del Col·legi.
4. La Junta de Govern podrà retirar el nomenament de les persones col·legiades d'honor del Col·legi quan ho consideri oportú.

Títol III. Sobre les societats professionals

Capítol 1. Generalitats i inscripció

Article 20. Disposicions generals

1. Les activitats pròpies de la professió de periodisme es podran exercir, en els termes previstos legalment, pels professionals periodistes a títol personal, de manera col·lectiva no societària o a través de les societats professionals.
2. Les “societats professionals de periodistes” són aquelles societats que d’acord amb la Llei 2/2007, de 15 de març, de Societats Professionals, tenen per objecte l’exercici en comú de l’activitat professional del periodisme, ja sigui de manera exclusiva o juntament amb una altra activitat professional titulada, sempre que no sigui incompatible amb l’exercici de la professió d’acord amb l’ordenament jurídic vigent.
3. Per tot allò no regulat en els presents Estatuts en matèria de societats professionals, serà d’aplicació el que estableixi la normativa legal vigent en matèria de societats professionals.

Article 21. Inscripció en el Registre

1. La realització de les activitats pròpies de la professió a través de societats professionals domiciliades dins de l’àmbit del Col·legi permet la seva inscripció al Registre de Societats Professionals del Col·legi d’acord amb la vigent normativa sobre societats professionals.
2. La inscripció es regirà pel que disposen aquests Estatuts i el reglament de societats professionals que ho desenvolupi.
3. En tot cas, per a la inscripció de la societat professional serà necessari acreditar la contractació d’una assegurança que cobreixi la responsabilitat de la societat professional o les activitats que en constitueixin l’objecte social.

Capítol 2. Règim jurídic i disciplinari

Article 22. Drets i deures de les societats professionals

1. Els drets d’assistència i de veu i vot a la Assemblea General, així com els drets de sufragi actiu o passiu en les modalitats previstes en aquests Estatuts, es limiten únicament i exclusiva a les persones col·legiades.

2. Les societats professionals inscrites estaran sotmeses al règim econòmic col·legial previst en aquests Estatuts i abonaran, si escau, les quotes d'inscripció i les quotes periòdiques que determini l'Assemblea General, amb l'objectiu de contribuir a les càrregues i despeses col·legials.

3. D'altra banda, pel que fa a la resta de drets i deures, serà extensible a les societats professionals el règim de drets i deures que es preveuen estatutàriament i reglamentàriament per a les persones col·legiades, llevat que no els pugui ser d'aplicació natural per la seva condició de persones jurídiques, o bé per imperatiu legal, o ho acordi la Junta de Govern expressament.

Article 23. Règim disciplinari i d'inhabilitació

1. Les societats professionals domiciliades en l'àmbit del Col·legi incorreran en responsabilitat disciplinària en els supòsits establerts als presents estatuts. Per tant, totes aquelles activitats professionals que realitzin queden sotmeses a l'ordenació, el control deontològic i la potestat disciplinària del Col·legi, sense perjudici del règim disciplinari que s'hagi d'aplicar al professional a títol personal.

2. Les causes d'incompatibilitat o d'inhabilitació per a l'exercici de la professió que afectin a qualsevol dels socis, es faran extensives a la societat professional i a la resta de socis de la societat, excepte que el soci inhabilitat o incompatible s'hagi exclòs de la societat d'acord amb la normativa vigent en matèria de societats professionals.

Capítol 3. El Registre de Societats Professionals

Article 24. Creació i contingut

1. La Junta de Govern ha d'acordar la creació del Registre de Societats Professionals del Col·legi de Periodistes de Catalunya d'acord amb el que disposa la normativa en matèria de societats professionals.

2. El Registre de Societats Professionals recollirà la inscripció de les societats professionals que reuneixin els requisits establerts legalment, així com qualsevol canvi de socis o administradors, modificacions del contracte social, o altres actes inscriptibles segons la legislació mercantil vigent i la normativa vigent en matèria de societats professionals

3. L'escriptura pública de constitució social haurà d'acomplir els requisits legals propis de la forma social adoptada, i en tot cas hi recollirà les mencions que corresponen legalment, de societats professionals.

Article 25. El Reglament del Registre de Societats Professionals

L'Assemblea General aprovarà un Reglament que regularà la constitució, el funcionament, la inscripció i la publicitat del Registre de Societats Professionals del Col·legi, així com tots aquells aspectes que siguin necessaris per tal d'obtenir la finalitat perseguida.

Títol IV. Sobre els òrgans col·legials

Article 26. Òrgans col·legials

1. Els òrgans del Col·legi de Periodistes de Catalunya es divideixen en òrgans centrals i òrgans territorials.
2. Són òrgans centrals del Col·legi: l'Assemblea General i la Junta de Govern. El Deganat s'integra dins de la Junta de Govern. La Junta de Govern podrà crear una Comissió Permanent.
3. Són òrgans territorials del Col·legi: l'Assemblea de Demarcació i les Juntes de Demarcació.

Capítol 1. De l'Assemblea General

Article 27. Naturalesa i funcionament de l'Assemblea

1. L'Assemblea General és l'òrgan sobirà del Col·legi. Els seus acords, adoptats pel principi majoritari, obliguen a totes les persones col·legiades, incloent-hi també les persones col·legiades absents.
2. Totes les persones col·legiades (actives, no actives i jubilades) poden participar a l'Assemblea General amb veu i vot, sempre que estiguin en plenitud de drets. En aquest sentit, les persones col·legiades que no estiguin al corrent de pagament de les quotes col·legials no tindran el dret de vot ni a les assemblees generals ni a les eleccions col·legials.
3. Les Assemblees Generals poden ser ordinàries o extraordinàries. També es podran convocar Assemblees Generals que integrin alhora el caràcter ordinari i extraordinari, quan així es justifiqui.
4. L'Assemblea, a proposta de la Junta de Govern, podrà aprovar un reglament que desenvolupi la regulació del funcionament de les assemblees, tant ordinàries com extraordinàries.

Article 28. Funcions de l'Assemblea General

L'Assemblea General té les funcions següents:

- a) Aprovar i modificar els Estatuts dels Col·legi, així com el Reglament de règim interior.
- b) Acordar la destitució dels membres de la Junta de Govern.

- c) Examinar i aprovar la gestió feta per la Junta de Govern, així com el pressupost, els comptes anuals i les seves liquidacions.
- d) Fixar les quanties de les quotes col·legials ordinàries i extraordinàries, incloses les derrames.
- e) Aprovar les aportacions extraordinàries.
- f) Decidir sobre l'adquisició, la disposició o el gravamen de béns patrimonials immobles.
- g) Aprovar i modificar el Codi deontològic del periodisme.
- h) Decidir sobre aquelles qüestions que la Junta de Govern sotmeti a la seva consideració o hagin estat formulades a petició de les persones col·legiades.
- i) Acordar la fusió, l'absorció, la segregació o la dissolució del col·legi professional d'acord amb el que disposen aquests Estatuts i la normativa vigent aplicable.
- j) Resoldre sobre qualsevol qüestió que li atribueixin les lleis, els reglaments o aquests Estatuts, o que no sigui reservada a la Junta de Govern, i en general, qualsevol que persegueixi aconseguir els objectius i finalitats del Col·legi.

Article 29. Assemblea General Ordinària

1. L'Assemblea General Ordinària se celebrarà una vegada a l'any dins del primer quadrimestre.
2. La Junta de Govern donarà compte de la gestió i del moviment econòmic de l'exercici anterior, i presentarà el pressupost de l'exercici en curs. La memòria anual haurà de contenir la informació sobre la gestió econòmica, les activitats realitzades, les altes i les baixes produïdes i les altres dades d'interès general que es desprenen del funcionament i de l'actuació del Col·legi, i s'haurà de remetre a la Generalitat d'acord amb el que disposa l'article 69.4 de la Llei 7/2006.
3. L'Assemblea General Ordinària quedarà vàlidament constituïda i prendrà acords amb l'assistència de la meitat més un dels membres col·legiats en primera convocatòria i quedarà constituïda, sigui quin sigui el nombre de persones col·legiades assistents, en segona convocatòria, que se celebrarà mitja hora més tard del mateix dia.

Article 30. Assemblea General Extraordinària

1. L'Assemblea General Extraordinària es podrà celebrar quan la Junta de Govern ho estimi convenient o quan ho demanin més del cinc per cent de les persones col·legiades, per escrit, al Deganat. La petició de les persones

col·legiades haurà d'incloure una proposta dels punts de l'ordre del dia a tractar i haurà d'exposar-hi els motius de la petició.

2. L'Assemblea General es reunirà amb caràcter extraordinari en els casos següents:

- a) Modificació dels Estatuts del Col·legi, excepte que la modificació tingui per objecte el canvi de domicili del Col·legi i el canvi es produeixi en la mateixa localitat.
- b) Modificació de l'àmbit territorial del Col·legi o bé per la fusió, l'escissió, la segregació o la dissolució del Col·legi.
- c) Adquisició, disposició o gravamen de béns patrimonials immobles.
- d) Quan ho estableixi una disposició legal o estatutària.

3. L'Assemblea General Extraordinària quedarà vàlidament constituïda i prendrà acords amb l'assistència, en primera convocatòria, d'un mínim del deu per cent de les persones col·legiades i, en segona convocatòria, quedarà constituïda mitja hora més tard, sigui quin sigui el nombre de persones col·legiades assistents.

Article 31. Convocatòria de l'Assemblea General

1. L'Assemblea General ordinària i extraordinària serà convocada pel degà o la degana, a través de la Secretaria del Col·legi. Concretament, a la convocatòria s'hi haurà de fer constar la data, l'hora de la primera i segona convocatòria, i l'ordre del dia dels assumptes a tractar.

2. La convocatòria es farà amb una antelació mínima d'un mes de la celebració de l'Assemblea, excepte quan es convoqui una assemblea general extraordinària per raons d'urgència, en què la Junta de Govern podrà acordar reduir-ne el termini.

3. Concretament, la convocatòria es fixarà al tauler d'anuncis del Col·legi, es publicarà a la pàgina web i s'enviarà per correu electrònic a les persones col·legiades, o per correu ordinari si així ho han manifestat específicament. En aquest escrit, es faran constar tots els punts de l'ordre del dia i es garantirà que les persones col·legiades podran disposar a la seu col·legial, de la documentació dels assumptes que s'hauran de tractar a l'assemblea, fins al dia de la celebració de la mateixa Assemblea.

4. Les persones col·legiades podran presentar proposicions a sotmetre a l'Assemblea General fins als quinze dies abans de la celebració, o el que correspongui per al cas que el termini es redueixi per raons d'urgència. Aquestes proposicions hauran de comunicar-se per escrit amb la signatura de deu persones col·legiades com a mínim.

5. La Junta de Govern incorporarà, si s'escau, les proposicions presentades, i el degà o la degana establirà l'ordre del dia definitiu de l'Assemblea General que es comunicarà mitjançant la Secretaria del Col·legi a les persones col·legiades almenys deu dies naturals abans de la celebració, o en el cas que sigui una assemblea extraordinària d'urgència, dins del termini reduït que acordi la Junta de Govern.

6. No es podrà prendre cap acord sobre qüestions que no figurin a l'ordre del dia.

Article 32. Celebració de l'Assemblea General

1. El degà o la degana presidirà l'Assemblea General, dirigirà els debats, concedirà i retirarà la paraula i podrà advertir i retirar la paraula a les persones col·legiades que s'excedeixin en les respectives intervencions, que no es ceneixin a la qüestió debatuda o que faltin al respecte i a la consideració que es mereixen les persones col·legiades, el Col·legi o altres. En aquest últim supòsit, el degà o la degana, després de tres advertiments a la persona col·legiada que està intervenint, podrà acordar-ne l'expulsió de la sessió.

2. Després de debatre les propostes, es podran sotmetre a votació conjuntament o separadament.

3. De les reunions, se n'aixecarà l'acta corresponent pel secretari o per la secretària de la Junta de Govern, que actuarà com a secretari o secretària de l'Assemblea General.

4. Els acords de l'Assemblea General seran immediatament executius, obligatoris i vinculants sens perjudici dels recursos que corresponguin.

Article 33. Règim d'adopció d'acords

1. Els acords s'adoptaran per majoria simple dels vots vàlids. Tanmateix, els acords d'aprovació d'una modificació estatutària o de l'escissió, la fusió, la segregació o la dissolució del Col·legi, s'adoptaran per una majoria qualificada de dues terceres parts dels vots favorables dels assistents, o per aquella majoria que s'estableixi legalment.

2. Les votacions es faran a mà alçada, excepte que s'acordi el contrari. La votació tindrà sempre tres alternatives: a favor, en contra i abstenció.

3. S'hi admetran el vot delegat, el vot per correu i el vot telemàtic amb les garanties i els procediments que es fixaran reglamentàriament.

4. Les persones col·legiades podran delegar el vot per a l'assemblea general a una altra persona col·legiada mitjançant un escrit que s'haurà de

comunicar a la Secretaria del Col·legi com a molt tard, mitja hora abans d'iniciar l'Assemblea. Les delegacions seran vàlides solament per a una assemblea.

5. D'altra banda, es podrà acordar la votació per via telemàtica sempre que aquesta permeti acreditar la identitat i la condició de persona col·legiada de la persona emissora del vot, així com la categoria col·legial, i la inalterabilitat del contingut del seu vot.

Capítol 2. De la Junta de Govern

Article 34. Composició

1. La Junta de Govern estarà constituïda per un Ple format per:
 - a) El degà o la degana.
 - b) Un vicedegà o una vicedegana per cada una de les demarcacions territorials existents.
 - c) El secretari o la secretària.
 - d) El tresorer o la tresorera.
 - e) Les vocalies en un nombre que es determinarà pel criteri establert en l'apartat següent.
2. Cada Demarcació estarà representada al Ple de la Junta de Govern per un vicedegà o una vicedegana, i per un vocal sempre que la Demarcació compti amb un mínim de cent persones col·legiades. Les Demarcacions que superin les dues-centes persones col·legides tindran una nova vocalia per cada fracció de fins a tres-centes persones col·legiades més a partir de les primeres dues-centes.
3. Els membres de la Junta de Govern seran elegits pels diferents procediments establerts en aquests Estatuts.
4. En aquest sentit, el degà o la degana nomenarà la persona titular de la Secretaria i de la Tresoreria d'entre els vocals de la Junta de Govern que hagin estat elegits d'acord amb el procés fixat en l'apartat segon d'aquest article.

Article 35. Funcions

1. Són funcions del Ple de la Junta de Govern:
 - a) L'activitat de direcció, administració i govern del Col·legi.
 - b) Fer complir els acords del Ple i de les Assemblees.

- c) Donar suport a les persones col·legiades en les seves justes aspiracions professionals, i adoptar les mesures que es considerin convenientes per a la defensa del Col·legi i la professió, incloent-hi, si s'escau, les accions penals.
- d) Disposar les línies generals de la inversió dels fons de l'entitat.
- e) Confeccionar els pressupostos econòmics anuals, així com la memòria anual, i recaptar les quotes de tot tipus i altres aportacions que hagin de fer efectives les persones col·legiades.
- f) Vetllar perquè tots els òrgans col·legials compleixin amb els fins estatutaris, així com que les persones col·legiades compleixin amb les normatives col·legials.
- g) Resoldre els recursos de reposició que es presentin contra les seves decisions.
- h) Crear i dissoldre les comissions col·legials, com també la Comissió Permanent.
- i) Aprovar les normes internes de funcionament dels serveis i de les comissions del Col·legi, i establir-ne el model d'organització.
- j) Aprovar la proposta d'Estatuts i del Reglament de règim intern, així com totes les seves modificacions, d'acord amb el procés establert en aquests estatuts i en la normativa aplicable, i elevar-los a l'Assemblea General per a l'aprovació definitiva.
- k) Designar els representants del Col·legi en actes i davant els organismes, entitats o institucions, sempre que ho consideri oportú.
- l) Autoritzar i donar el vistiplau a la contractació del personal laboral i dels col·laboradors.
- m) Intervenir, per via de conciliació o arbitratge, en les qüestions que, per motius relacionats amb la professió o l'activitat professional, se suscitin entre les persones col·legiades.
- n) Imposar, amb la instrucció prèvia d'un expedient disciplinari, sancions disciplinàries.
- o) Resoldre les sol·licituds d'inscripció en el Registre de Societats Professionals, així com els procediments de modificació, cancel·lació i suspensió de les inscripcions practicades.
- p) Informar les persones col·legiades de les activitats i els acords del Col·legi, així com informar de qüestions que puguin afectar-les, ja siguin d'índole corporativa o professional, de les quals la Junta de Govern tingui coneixement en l'exercici de la seva funció.
- q) Organitzar cursos de caràcter formatiu i de perfeccionament professional d'interès per a les persones col·legiades, així com adoptar les mesures necessàries per promoure i facilitar el compliment del deure de cobrir mitjançant una assegurança els riscos de responsabilitat professional.

- r) Aquelles altres funcions que no s'hagin assignat expressament a l'Assemblea General i que tinguin relació amb l'activitat periodística i el funcionament del Col·legi.

Article 36. Periodicitat de reunions i règim d'acords

1. La Junta de Govern es reunirà un cop cada dos mesos en sessió ordinària, com a mínim, i tantes vegades com es jutgin necessàries per disposició del Deganat o de la tercera part dels membres de la Junta de Govern, en sessió extraordinària.
2. Els integrants de la Junta de Govern seran convocats a una sessió ordinària pel secretari, per disposició del Deganat, com a mínim tres dies hàbils abans, i amb esment de l'ordre del dia. Arribats l'hora i el dia de la reunió, la Junta de Govern començarà la sessió si s'hi troben presents la meitat més un dels membres. En cas contrari, la Junta de Govern es reunirà mitja hora més tard i prendrà acords vàlidament, encara que els presents no sumin el quòrum indicat.
3. En cas d'urgència, es podrà fer una convocatòria de Junta de Govern extraordinària, sense limitació de temps en la comunicació de la convocatòria.
4. El degà o la degana, o si s'escau, qui el substitueixi, dirigirà les sessions de la Junta de Govern, i fixarà els torns de paraula de conformitat amb l'ordre del dia i amb vista a una agilització del funcionament de la Junta de Govern.
5. Tots els acords seran presos per majoria simple, excepte aquells acords que de conformitat amb els presents Estatuts requereixen d'una majoria absoluta o qualificada.
6. En cas de produir-se un empat, el vot del degà o de la degana serà diriment.
7. L'Assistència a les reunions de la Junta de Govern serà obligatòria. Quan un membre de la Junta de Govern no assisteixi a les reunions cinc vegades consecutives, o deu intermitents, sense justificació suficient, podrà ser destituït del càrrec d'acord amb el que disposen aquests Estatuts.

Article 37. El degà o la degana

1. El degà o la degana és el màxim representant del Col·legi, lidera el funcionament de la institució i exerceix les funcions i potestats inherents al càrrec.
2. Correspon al degà o a la degana del Col·legi:
 - a) Tenir la representació legal del Col·legi.

- b) Fixar a l'inici de l'exercici o del mandat els principis bàsics i directrius del Col·legi.
- c) Proposar la creació d'una Comissió Permanent.
- d) Presidir les sessions de l'Assemblea General, de la Junta de Govern, de la Comissió Permanent i de les Juntes de Demarcació a què assisteixi.
- e) Vetllar pel compliment dels acords de l'Assemblea General i de la Junta de Govern.
- f) Fixar l'ordre del dia de l'Assemblea General, de la Junta de Govern i de la Comissió Permanent.
- g) Autoritzar els pagaments juntament amb el tesorero.
- h) Proposar a la Junta de Govern els candidats als càrrecs de gerent i de secretari tècnic o secretària tècnica del Col·legi; així com elegir d'entre els vocals que formen part de la Junta de Govern el secretari o la secretària del Col·legi i el tesorero o tesorera del Col·legi.

2. En cas d'absència o malaltia, el degà o la degana del Col·legi serà substituït pel vicedegà que determini prèviament, o que acordi la Junta de Govern o, si no és possible, per aquell vicedegà del territori on es realitzi la substitució.

Article 38. Els vicedegans o vicedeganes

- 1. Correspon al vicedegà o a la vicedegana:
 - a) Substituir el degà o a la degana en totes les funcions en cas d'absència o malaltia d'aquest.
 - b) Realitzar totes aquelles funcions particulars que li delegui el degà o la degana.
 - c) Realitzar una tasca de col·laboració, suport i assessorament constant al degà o a la degana.
- 2. Els vicedegans podran delegar el vot en les reunions de Junta de Govern, per escrit, en el vocal de la seva Demarcació que estimin oportú.

Article 39. Comissió Permanent

- 1. La Comissió Permanent està integrada pels membres següents:
 - a) El degà o la degana.
 - b) Els sis vicedegans o vicedeganes.
 - c) El secretari o la secretària.
 - d) El tesorero o la tesorera.

2. Els vicedegans i vicedeganes de Demarcacions podran delegar funcions en el vocal que sigui membre de la Junta de Govern corresponent a llur demarcació.

3. La Comissió Permanent es reunirà una vegada al mes en sessió ordinària. D'altra banda, també es podrà reunir en sessions extraordinàries quan convingui per assumptes de tràmit o d'urgència. En qualsevol cas, la Comissió Permanent donarà compte de la gestió a la Junta de Govern en la reunió següent.

4. En interès de determinats assumptes, o de manera permanent, el degà o degana podrà nomenar un màxim de dos membres més que pertanyin a la Junta de Govern.

Article 40. La Secretaria del Col·legi

1. El secretari o la secretària del Col·legi serà elegit o elegida pel degà o degana del Col·legi d'entre tots els vocals que formin part de la Junta de Govern.

2. Correspon al secretari o secretària del Col·legi:

- a) Redactar les actes i autoritzar-les amb la seva firma, recollint-hi el vistiplau del degà o de la degana, així com redactar la memòria anual.
- b) Complir els acords de la Junta de Govern.
- c) Custodiar els segells i els arxius del Col·legi, així com portar els llibres oficials.
- d) Preparar, d'acord amb el degà o la degana, l'ordre del dia de les reunions.
- e) Portar al dia el llibre de registre de la correspondència.
- f) Controlar el registre de persones col·legiades.
- g) Actuar com a secretari o secretària de l'Assemblea General.

Article 41. La Tresoreria del Col·legi

1. El tesorero o la tesorera del Col·legi serà elegit o elegida pel degà o degana del Col·legi d'entre tots els vocals que formin part de la Junta de Govern.

2. Correspon al tesorero o tesorera del Col·legi:

- a) Custodiar el patrimoni del Col·legi i distribuir els recursos econòmics del Col·legi.
- b) Elaborar l'avantprojecte del pressupost.

- c) Dirigir i ordenar la comptabilitat.
- d) Recaptar totes les quotes i les altres càrregues que hagin de pagar les persones col·legiades.
- e) Efectuar els pagaments que correspongui, amb l'ordre prèvia del degà o de la degana.
- f) Signar amb el degà o la degana els documents necessaris per al moviment dels fons del Col·legi.

Article 42. Les Vocalies del Col·legi

- 1. Els vocals del Col·legi s'elegeixen pel procés fixat en aquests Estatuts.
- 2. Els vocals substituiran el secretari i el tresorer, en cas de necessitat.
- 3. Contribueixen amb llur veu i vot al treball i a les preses de decisió de la Junta de Govern, i també compleixen les funcions que aquesta els encomani.

Article 43. La Gerència

- 1. El titular de la Gerència, que no serà membre de la Junta de Govern, té com a funció principal dur a terme l'activitat tècnica i administrativa del Col·legi, funció per a la qual se li atorgaran els poders que siguin suficients.
- 2. D'altra banda, la Junta de Govern podrà delegar-li aquelles funcions que estimi pertinents.

Article 44. Les comissions col·legials

- 1. La Junta de Govern podrà crear aquelles comissions col·legials que estimi pertinents, la composició i la competència de les quals estarà determinada per les necessitats i els objectius generals del Col·legi.
- 2. En l'acord de constitució de la comissió, la Junta de Govern li haurà d'atribuir finalitats i funcions, així com el règim de funcionament de la mateixa i la seva relació amb la pròpia Junta de Govern.
- 3. La Junta de Govern podrà acordar-ne la dissolució, d'ofici o a petició dels membres de la comissió.

Capítol 3. De les Demarcacions Territorials

Article 45. Demarcacions

1.El Col·legi té sis Demarcacions:

- a) Barcelona: Alt Penedès, Baix Llobregat, Barcelonès, Garraf, Maresme, Vallès Oriental i Vallès Occidental.
- b) Girona: Alt Empordà, Baix Empordà, Garrotxa, Gironès, Pla de l'Estany, Selva i Ripollès.
- c) Lleida: Alta Ribagorça, Alt Urgell, Garrigues, Noguera, Pallars Jussà, Pallars Sobirà, Pla d'Urgell, Segarra, Segrià, Urgell i Vall d'Aran.
- d) Tarragona: Tarragonès, Alt Camp, Baix Camp, Baix Penedès, Conca de Barberà i Priorat.
- e) Terres de l'Ebre: Baix Ebre, Montsià, Ribera d'Ebre i Terra Alta.
- f) Catalunya Central: Anoia, Bages, Berguedà, Cerdanya, Osona i Solsonès.

2. La creació de noves demarcacions haurà de ser aprovada per l'Assemblea General.

3. Cada Demarcació està formada per una Assemblea de Demarcació i una Junta de Demarcació, en què s'integra la Presidència de Demarcació.

Article 46. Les Assemblees de Demarcació

1. Cada Demarcació té una assemblea formada per totes les persones col·legiades que es trobin inscrites en aquella Demarcació. En aquest sentit, les persones col·legiades s'han d'inscriure necessàriament en una de les demarcacions existents al Col·legi.

2. Les Assemblees de Demarcació defineixen la voluntat professional de les persones periodistes inscrites en aquella demarcació concreta.

3. El degà o degana del Col·legi podrà presidir aquestes assemblees. En cas que ell hi sigui absent, l'Assemblea serà presidida per la Presidència de la Demarcació.

4. Correspon a les Assemblees de Demarcació:

- a) Aprovar la gestió desenvolupada per la Junta de Demarcació mitjançant el coneixement de la liquidació del pressupost i el compte d'ingressos i despeses de l'exercici precedent, així com de les activitats i serveis complementaris realitzats per les mateixes Demarcacions.
- b) Resoldre les qüestions que li sotmeti la Junta de Demarcació.

Article 47. Les Juntes de Demarcació

1. Les Juntes de Demarcació són els òrgans col·legiats que tenen normalment la representació corporativa en els respectius àmbits territorials, els

que assumeixen la gestió ordinària de les comeses assignades al Col·legi, s'organitzen funcionalment i econòmica amb plena autonomia i responsabilitat, per tal d'atendre les obligacions col·legials i els serveis d'atenció als periodistes inscrits, i a més custodien i conserven els béns patrimonials que tenen adscrits.

2. Les Juntes de Demarcació estan formades pel president o presidenta de la Demarcació, el vicepresident o la vicepresidenta, el secretari o la secretària, el tesorero o la tesorera, i dos vocals. Aquelles demarcacions amb més de dues-centes persones col·legiades tindran una nova vocalia per cada tres-centes persones col·legiades que excedeixin de les dues-centes primeres.

3. Aquestes s'hauran de reunir un mínim de sis cops l'any en sessió ordinària, i tantes vegades com sigui necessari en sessió extraordinària.

4. En el cas de la Junta de la Demarcació de Barcelona, es considera integrada a la Junta de Govern del conjunt del Col·legi, tot i que podrà ser convocada a instàncies del degà o de la degana.

5. Correspon a les Juntes de Demarcació:

- a) Desenvolupar, en el corresponent àmbit territorial, les activitats inherents als fins i a les funcions assignades al Col·legi, d'acord amb les lleis, aquests Estatuts i els reglaments i acords aprovats pels òrgans centrals i territorials.
- b) Convocar l'Assemblea de Demarcació del seu territori.
- c) Executar els acords de l'Assemblea de Demarcació, així com els acords de la Junta de Govern i de l'Assemblea General del Col·legi.
- d) Elaborar anualment la liquidació del pressupost i el compte d'ingressos i despeses de l'exercici precedent i incloure'l en la liquidació general del Col·legi.
- e) Administrar els recursos assignats a la Demarcació i custodiar els béns patrimonials del Col·legi adscrits a la Demarcació.
- f) Defensar tota persona inscrita a l'àmbit territorial respectiu.
- g) Informar les persones col·legiades inscrites sobre aquelles matèries que puguin afectar-los professionalment.
- h) Vetllar permanentment pel correcte funcionament dels serveis de la Demarcació.
- i) Proposar a l'Assemblea de Demarcació la creació de nous serveis per atendre necessitats dels inscrits o la concertació dels ja existents en una altra demarcació, amb detall de costos en qualsevol cas, així com la dissolució dels serveis existents o la cancel·lació dels concertats.
- j) Preparar els projectes de normes d'obligat compliment a la Demarcació, relatius a competències pròpies. Les Juntes de Demarcació traslladaran els acords de les Assemblees de Demarcació a la Junta de Govern del Col·legi, dins el termini de deu dies a partir de la seva adopció.

Article 48. Presidència de la Junta de Demarcació

1. La Presidència de la Junta de Demarcació comporta l'assumpció del càrrec de vicedegà o vicedegana en representació de la demarcació de la qual n'ostenta la Presidència.
2. Correspon a la Presidència de la Junta de Demarcació:
 - a) Tenir la representació del Col·legi en el territori de la Demarcació respectiva.
 - b) Tenir la representació permanent de la Demarcació dins de l'àmbit col·legial.
 - c) Convocar i presidir la Junta de Demarcació, l'Assemblea de Demarcació (tret que hi assisteixi el degà o la degana) i dirigir les deliberacions amb vot diriment en cas d'empat.
 - d) Vetllar pel degut compliment dels acords de l'Assemblea de Demarcació i de la Junta de Demarcació.
 - e) Conformar, amb el seu vistiplau, les actes i les certificacions esteses per la Secretaria de la Junta de Demarcació.
 - f) Despatxar els lliuraments per a la utilització dels cabals.
 - g) Representar la Junta de Demarcació davant la Junta de Govern del Col·legi, amb el caràcter de vicedegà o vicedegana.

Article 49. Secretaria de la Junta de Demarcació

Correspon a la Secretaria de la Junta de Demarcació:

- a) Trametre les cites i les convocatòries per a les reunions de la Junta i per a l'Assemblea de Demarcació, amb l'antelació necessària i d'acord amb les indicacions de la Presidència.
- b) Redactar les actes de les sessions de la Junta i de l'Assemblea de Demarcació.
- c) Portar els llibres necessaris per al servei i, especialment, un per a la Junta de Demarcació i un altre per a l'Assemblea.
- d) Donar compte a la Presidència de la Demarcació de totes les sol·licituds, comunicacions i escrits que es rebin a la Demarcació i disposar-ne l'enregistrament.
- e) Lliurar, amb el vistiplau de la Presidència, les certificacions que pertoqui despatxar.
- f) Organitzar i dirigir les oficines de la Demarcació.
- g) Tenir a càrrec la custòdia dels arxius i els segells de la Demarcació.

Article 50. Tresoreria de la Demarcació

Correspon a la Tresoreria de la Junta de Demarcació:

- a) Administrar el pressupost assignat a la Demarcació.
- b) Signar i pagar els lliuraments ordenats per la Presidència de la Demarcació.
- c) Informar periòdicament a la Presidència de l'execució del pressupost i de la situació de la tresoreria per tal que aquesta ho transmeti a la Junta de Govern.
- d) Formalitzar, anualment, el compte d'ingressos i despeses de l'exercici econòmic vençut i la liquidació del pressupost de la Demarcació.
- e) Elaborar l'avantprojecte del pressupost de la Demarcació.
- f) Portar els llibres que calguin d'acord amb la normativa aplicable.
- g) Ingressar i retirar fons, conjuntament amb el president o la presidenta, o els membres delegats per la Junta de Demarcació.
- h) Dirigir la comptabilitat i verificar la caixa.
- i) Fer l'anotació interventora de tots els documents que reflecteixin moviments de cabals dels serveis.

Capítol 4. Cessament i substitució dels membres de la Junta de Govern i de les Juntes de Demarcació

Article 51. Causes de cessament

El degà o degana, els membres de la Junta de Govern i de les Juntes de Demarcació del Col·legi, cessaran per les causes següents:

- a) Manca de concurrència dels requisits estatutaris per acomplir el càrrec.
- b) Expiració del termini per al qual varen ser elegits o designats.
- c) Renúncia de l'interessat.
- d) Manca d'assistència injustificada a cinc sessions consecutives dels plens, o deu sessions intermitents.
- e) Moció de censura. En aquest sentit, s'hauria de celebrar una assemblea general en sessió extraordinària sol·licitada per un vint per cent de les persones col·legiades del Col·legi o per acord de la Junta de Govern, per tal de tractar com a únic punt de l'ordre del dia la moció de censura d'un càrrec de la Junta de Govern o de la Junta de Demarcació, o de tota la Junta de Govern i/o de Demarcació. D'altra banda, perquè prosperi la

moció de cesura s'haurà de comptar amb el vot favorable de la majoria absoluta de les persones col·legiades, tenint en compte que el vot serà secret, personal i directe. Si prosperés la moció de censura, s'haurien de convocar eleccions.

Article 52. Cessament i substitució del degà o de la degana

1. En cas de cessament del degà o degana del Col·legi, aquest serà substituït pel vicedegà o vicedegana que la Junta de Govern designi i quedarà vacant el càrrec a la Junta de Govern.
2. Si això es produís abans d'haver transcorregut mig mandat del degà o degana, aquesta substitució hauria de ser ratificada per majoria absoluta dels membres de la Junta de Govern dins dels tres mesos des que s'hagués produït.
3. Si el cessament es produeix quan s'ha cobert la meitat del mandat, es convocaran eleccions únicament per al càrrec vacant de degana o degà.
4. El degà o la degana electe ostentarà el càrrec fins al moment en què estigui prevista la següent convocatòria electoral.

Article 53. Cessament i substitució dels membres de la Junta de Demarcació

1. Les vacants produïdes en el si de les Juntes de Demarcació abans de l'esgotament del termini electoral, seran cobertes successivament i d'acord amb l'ordre de vots obtinguts que no haguessin aconseguit abans lloc a la Junta.
2. Si resultés que cap membre de la candidatura no pot o no vol incorporar-s'hi, el càrrec quedarà vacant.
3. Quan el càrrec que quedi vacant a la Junta de Demarcació comporti igualment un càrrec vacant a la Junta de Govern, la persona designada a la seva Demarcació per cobrir la vacant assumirà també el càrrec que li pertoqui a la Junta de Govern.
4. En cas que la Junta de Demarcació s'hagués constituït per candidatura única i, per tant, sense celebració d'eleccions, la Junta podrà nomenar nous membres entre les persones col·legiades de la Demarcació amb un màxim de dos. La nova composició de la Junta de Demarcació se sotmetrà a ratificació de la primera Assemblea de Demarcació ordinària que se celebri.
5. La dimissió simultània de la meitat més un dels membres de Junta de qualsevol Demarcació, provocarà la convocatòria d'eleccions en aquella Demarcació, dins el termini dels trenta dies següents. Els candidats que surtin

electes n'assumiran les funcions fins a les properes eleccions generals a tot el Col·legi, previstes en els Estatuts.

6. En cas de dimissió d'un president de Demarcació, aquest serà substituït pel vicepresident de la mateixa, i quedarà vacant igualment el càrrec de vicepresident.

Article 54. Cessament i substitució dels membres de la Junta de Govern

1. Si es produís el cessament de la meitat més un dels membres de la Junta de Govern, igualment es procedirà a la convocatòria d'eleccions, és a dir, eleccions al Deganat i a la totalitat de Juntes de Demarcació, en el termini de trenta dies.

2. En tots els casos, els membres que no hagin cessat restaran en funcions fins a la presa de possessió dels nous càrrecs escollits en les immediates eleccions.

3. La substitució dels càrrecs de les Juntes, en cas de dimissió per presentar-se novament a elecció, així com per malaltia o altra causa que impedeixi llur assistència, correspondrà al membre o càrrec inferior immediat, determinat per l'ordre de prelación fixat en el Reglament intern de règim electoral. Aquest membre deixarà vacant el càrrec que ocupava fins a aquell moment, excepte el cas dels que exerceixen els càrrecs de secretari i tesorero, que ocupaven les mateixes persones.

4. Si la vacant correspongués a un dels càrrecs que el degà o degana té dret a escollir directament, com és el cas de la Secretaria i la Tresoreria, aquest el substituirà en el càrrec per un altre vocal membre de la Junta de Govern.

Article 55. Durada de la substitució

En tot cas, les persones designades per substituir les persones que han cessat ocuparan el càrrec només fins a la propera convocatòria electoral, en què haurà de sortir a elecció el càrrec corresponent.

Títol V. Règim econòmic

Capítol 1. Recursos del Col·legi

Article 56. Recursos ordinaris

1. Són recursos ordinaris dels òrgans centrals del Col·legi:
 - a) Els rendiments econòmics que produeixin els béns i drets que integren el patrimoni del Col·legi de Periodistes de Catalunya.
 - b) Els drets de col·legiació.
 - c) Els drets d'expedició de certificats o carnets.
 - d) Els drets per l'elaboració remunerada d'informes, dictàmens, estudis i altres.
 - a) Els serveis realitzats o prestats pels òrgans centrals.
 - e) La quota fixa de les persones col·legiades i les quotes extraordinàries que puguin establir-se.
 - f) Els complements específics de quota que s'estableixin en contraprestació de serveis determinats a les persones col·legiades.
 - g) Qualsevol altre concepte que legalment s'escaigui.

2. Són recursos ordinaris corresponents a les Demarcacions:
 - a) Els rendiments financers dels cabals que administren les Demarcacions.
 - b) Els drets per l'elaboració remunerada d'informes i estudis, i altres serveis realitzats per les Demarcacions.
 - c) Els drets per expedició de certificats o tramitació de carnets.
 - d) Les quotes de Demarcació a càrrec de la persona col·legiada.
 - e) Qualsevol altre concepte que legalment s'escaigui.

Article 57. Recursos extraordinaris

1. Són recursos extraordinaris que correspondran als òrgans centrals:
 - a) Les subvencions, els donatius, les herències i els llegats dels quals el Col·legi pugui ser-ne beneficiari, sense perjudici que el producte obtingut vagi a parar als ingressos de la demarcació corresponent.
 - b) El producte d'alienació de béns del patrimoni del Col·legi de Periodistes de Catalunya.

- c) Els ingressos derivats de l'endeutament del Col·legi de Periodistes de Catalunya.
- d) Les quantitats que correspongui percebre al Col·legi quan administri, en funció d'un encàrrec temporal o perpetu, uns béns o rendes determinats.
- e) Qualsevol altre que legalment s'escaigui.

2. Són recursos extraordinaris que correspondran a les Demarcacions, les quantitats que a càrrec del pressupost dels òrgans centrals es transfereixin a les Demarcacions que calgui, per tal de garantir-los un nivell mínim de serveis que no puguin aconseguir amb els respectius recursos ordinaris. El nivell mínim de serveis serà el determinat per l'Assemblea General.

3. La quantia de les quotes fixes percebudes periòdicament serà fixada per la Junta de Govern i les de les quotes de Demarcació per la Junta de Demarcació. Les quotes extraordinàries han de ser aprovades per l'Assemblea General.

Capítol 2. Gestió Econòmica i Intervenció

Article 58. Règim de pressupost anual

1. El pressupost del Col·legi de Periodistes de Catalunya constitueix expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les despeses que han de realitzar els seus òrgans centrals i els seus òrgans territorials, així com dels recursos econòmics que es preveuen percebre durant l'exercici corresponent.

2. L'exercici pressupostari coincidirà amb l'any natural.

3. En el pressupost es tindran en compte tots els ingressos a percebre en l'exercici i totes les obligacions de pagament que hagin de ser ateses també en l'exercici, ja siguin derivades de despeses o d'inversions.

4. La Junta de Govern està facultada per concertar les operacions de crèdit entre Demarcacions, o entre aquestes i els serveis centrals, així com amb entitats bancàries.

Per realitzar operacions de crèdit a terminis superiors, la Junta de Govern haurà de convocar Assemblea General Extraordinària quan el capital total del crèdit sigui superior al vint-i-cinc per cent del pressupost d'aquell any.

5. Pel que fa a la reglamentació establerta en els articles anteriors, queden excloses totes les operacions econòmiques no corresponents a les activitats pròpies del Col·legi.

Aquestes activitats, aquí excloses, i que fan referència exclusivament a l'explotació dels patrimonis del Col·legi, es regularan mitjançant un reglament

col·legial específic, que haurà de ser aprovat per una Assemblea General Extraordinària.

Article 59. Intervenció

1. L'actuació dels òrgans centrals i l'actuació de les Demarcacions col·legials de les quals es derivin recursos econòmics i/o compromisos de despesa, serà intervinguda pels serveis corresponents, sota la direcció del titular de la Tresoreria respectiu.

2. La funció interventora comprendrà:

- a) La intervenció prèvia dels actes i dels documents que autoritzen l'ingrés o la despesa.
- b) La intervenció formal del pagament.

3. Les despeses de material no inventariable, així com les de caràcter periòdic i lapse successiu, no es sotmetran a intervenció prèvia un cop intervinguda la despesa corresponent al període inicial de l'acte o contracte de què derivin.

4. El tesorero o la tesorera de la Junta de Govern coordinarà la funció interventora exercida pels tesorers o tesoreres de les demarcacions.

5. La Junta de Govern i les Juntes de Demarcació, sota la seva responsabilitat, podran delegar en el o la gerent els actes d'intervenció i pagament corresponents a les despeses de material no inventariable, així com les de caràcter periòdic i lapses successius o, en general, les operacions econòmiques al dessota d'un import determinat que es fixarà per la Junta de Govern en cada moment.

Aquesta delegació es farà, si s'escau, mitjançant el corresponent poder notarial. La persona o persones apoderades donaran compte periòdicament de la seva gestió al titular de la Tresoreria i aquest examinarà la documentació que correspongui i informarà la Junta de Govern o la Junta de Demarcació, segons pertoqui en cada cas.

Article 60. Comptabilitat

1. L'actuació del Col·legi de Periodistes estarà sotmesa al règim de comptabilitat que l'ordenament jurídic estableix per als col·legis professionals, com a corporacions de dret públic, i es duran els comptes i llibres que disposa el Pla General de Comptabilitat i altres preceptes aplicables.

2. La comptabilitat serà consolidada i recollirà les comptabilitats concernents als òrgans centrals del Col·legi de Periodistes de Catalunya, a les demarcacions col·legials i a les explotacions econòmiques.

3. Anualment es tancarà un balanç i un compte d'ingressos i despeses, que seran sotmesos a l'Assemblea General, juntament amb la liquidació del pressupost.

4. Aquest balanç i compte d'ingressos i despeses hauran de reflectir de forma fefaent la totalitat dels actius, passius, despeses i ingressos, així com les contingències que afectin el Col·legi de Periodistes de Catalunya. La classificació dels ingressos i despeses es correspondrà amb la dels pressupostos.

Article 61. Auditories

1. Anualment, la Junta de Govern encarregarà una auditoria dels estats consolidats del Col·legi de Periodistes de Catalunya a 31 de desembre de l'any anterior.

2. Els estats comptables auditats seran els que se sotmetran a aprovació per l'Assemblea.

Capítol 3. Administració del Patrimoni

Article 62. Patrimoni

1. El patrimoni del Col·legi de Periodistes de Catalunya serà administrat per la Junta de Govern, que podrà delegar en les corresponents Juntes de Demarcació la gestió dels béns adscrits a la respectiva Demarcació.

2. La Junta de Govern podrà delegar les facultats d'administració ordinària del patrimoni en el titular de la Gerència, així com en el degà o degana.

3. Les Juntes de Demarcació, en els àmbits respectius, i la Junta de Govern, en el que li pertoca, acordaran el que correspongui sobre el dipòsit i custòdia dels cabals.

4. Els béns integrants del patrimoni del Col·legi de Periodistes de Catalunya seran enregistrats en un inventari pel tesorero o tesorera de la Junta de Govern. L'estructura d'aquest inventari i les dades que ha de contenir seran determinades per la Junta de Govern.

5. Els tesoreros i les tesoreres de Demarcació trametran al tesorero o a la tesorera de la Junta de Govern les informacions necessàries per tal d'efectuar aquest inventari i mantenir-lo actualitzat.

Capítol 4. Plantilla del Col·legi

Article 63. Personal del Col·legi

1. La Junta de Govern del Col·legi contracta el personal administratiu i li assigna unes funcions.
2. La Junta de Govern podrà delegar aquesta facultat en el o la gerent del Col·legi que, en tot cas, donarà periòdicament compte de l'actuació a la Junta de Govern.
3. El personal adscrit a les demarcacions serà també contractat per acord de la Junta de Govern a proposta de cada Junta de Demarcació, i dependrà, funcionalment, de la corresponent Junta de Demarcació.

Títol VI. Sobre el règim electoral

Capítol 1. Generalitats

Article 64

Procediment i Règim General

1. Els membres de la Junta de Govern i de les juntes de demarcació seran elegits per sufragi entre les persones col·legiades al Col·legi i adscrites a cada una de les demarcacions, respectivament, mitjançant elecció oberta, lliure i secreta que es realitzarà pel procediment de llistes obertes.
2. L'elecció per proveir els càrrecs de la Junta es realitzarà d'acord amb el procediment electoral fixat en el títol VI d'aquests Estatuts, i subsidiàriament, d'acord amb el que disposa el Reglament intern de règim electoral que ho desenvolupa.
3. La Junta de Govern del Col·legi convocarà eleccions cada quatre anys, a fi i efecte d'elegir el degà o la degana i renovar tots els membres de la Junta de Govern i de les juntes de demarcació.
4. La durada de tots els càrrecs serà de quatre anys i seran reelegibles amb els límits establerts als Estatuts.
5. La Junta de Govern, en el moment de convocar les eleccions, acordarà el sistema o els sistemes de votació que regiran el procediment electoral, regulant-se cada un d'ells d'acord amb el que disposen aquests Estatuts i el Reglament intern de Règim Electoral. Els sistemes de votació admesos són: el vot presencial i per correu, mitjançant paperetes oficials en format paper, autoritzades pel Col·legi; i el vot electrònic que podrà ser remot i/o presencial, mitjançant paperetes electròniques.
6. En qualsevol dels sistemes de votació, el vot és personal, secret i intransferible. El valor del vot de cada persona col·legiada és el mateix amb independència de la categoria col·legial a la qual pertanyi.
7. En la convocatòria de les eleccions es podrà preveure que les votacions es puguin realitzar durant més d'un dia consecutiu, però sense excedir-ne de cinc.

Article 65

Condició d'elector

Tindran la condició d'electors totes les persones col·legiades que compleixin els requisits següents:

- a) Tenir una antiguitat mínima de tres mesos en el Col·legi en el moment en què siguin convocades les eleccions.
- b) Trobar-se al dia de llurs obligacions col·legials, incloses les econòmiques.

Article 66

Condicció de persona col·legiada elegible

1. Seran elegibles per la demarcació a la qual pertanyin, totes les persones col·legiades que compleixin els requisits següents:

a) Tenir una antiguitat col·legial mínima de sis mesos en el moment en què siguin convocades les eleccions;

b) Residir en l'àmbit territorial del Col·legi en el moment en què es convoquin les eleccions

c) No trobar-se inclòs en cap de les causes d'inelegibilitat a què fa referència aquest article.

2. El càrrec de degà o degana serà elegible per totes les persones col·legiades de totes les demarcacions alhora, i per optar al mateix caldrà una antiguitat mínima de cinc anys en el moment en què es convoquin eleccions.

3. Les persones col·legiades no tindran la condició de persona elegible quan incorrin en alguna de les circumstàncies següents:

a) No reunir els requisits establerts en aquests Estatuts.

b) Ser membre de la Junta de Govern o de les juntes de demarcació i no haver dimitit prèviament del càrrec en el moment de la presentació com a aspirant a candidat.

c) Haver estat objecte d'una sanció disciplinària per part del Col·legi d'acord amb el que preveuen els Estatuts.

d) No estar al corrent de pagament de les quotes col·legials, és a dir, no tenir abonades almenys tres quotes trimestrals.

e) Haver format part ininterrompudament de les juntes de demarcació o de la Junta de Govern durant els vuit anys anteriors a la convocatòria d'eleccions.

f) Ningú no podrà presentar-se a més de dues convocatòries electorals consecutives, a excepció d'aquells que optin al Deganat, càrrec que igualment tindrà una durada màxima de vuit anys, però al qual podran ser candidats, fins i tot aquelles persones que hagin format part de les juntes de demarcació i/o de Govern, en altres càrrecs, durant un termini de vuit anys consecutius.

4. Els càrrecs no tindran cap remuneració, si bé no hauran de suposar cap despesa per a la persona que els exerceixi.

Capítol 2. Procediment electoral

Article 67

Convocatòria d'eleccions

1. La convocatòria d'eleccions serà realitzada per la Junta de Govern amb dos mesos d'antelació al dia assenyalat per a la celebració.

2. Dins el termini dels cinc dies següents a la data de la convocatòria, la Secretaria del Col·legi haurà d'exposar públicament a les seus del Col·legi i també a la seva pàgina web, la convocatòria electoral en què es farà constar:

a) Càrrecs que han d'ésser objecte d'elecció i requisits d'antiguitat i de situació col·legial exigits per poder resultar elegible.

b) En el cas de celebrar-se la votació presencial i per correu, s'haurà d'indicar el dia i hora de celebració de l'acte electoral i hora de tancament per començar l'escrutini.

En el cas de celebrar-se la votació electrònica, s'haurà d'indicar el dia i hora d'inici de la jornada de votació electrònica remota, si n'hi ha; i de la jornada de votació electrònica presencial, si n'hi ha, així com l'hora de tancament de l'urna electrònica per a l'inici de l'escrutini.

c) Sistema de votació escollit i regulació dels requisits del procediment per a fer efectiva la votació, tot respectant les determinacions establertes en aquests Estatuts i en el Reglament Intern de Règim Electoral.

d) Cens electoral per ordre alfabètic.

e) Nomenament de la Junta Electoral Central i les Juntes Electorals de Demarcació, la composició i funcionament de les quals es regularà pel Reglament intern de règim electoral desenvolupat pels presents estatuts.

Article 68

Presentació de candidatures

1. Les candidatures al Deganat, a la Junta de Govern i a la Junta de Demarcació hauran de presentar-se en el termini de vint dies naturals des de la publicació de la convocatòria.

2. Les diferents candidatures que es presentin a cada procés electoral hauran de tenir el mateix nombre de membres que càrrecs surtin a elecció. En aquest sentit, cal tenir present que les juntes de demarcació tindran dues vocalies fins a dues-centes persones col·legiades inscrites a la Demarcació.

Per cada tres-centes persones col·legides més, s'hi afegirà una nova vocalia a la Junta de Demarcació i un lloc més de vocal a la Junta de Govern.

3. Cada proposta de candidatura, tant al Deganat com a les juntes de demarcació, haurà de ser avalada per la signatura d'un cinc per cent dels membres de cada Demarcació i amb l'acceptació expressa de les persones candidates. S'entén que les candidatures a la Junta de Demarcació han d'obtenir els avals dins de la pròpia demarcació.

4. Si per al càrrec de degà o degana es presenta una sola candidatura, no serà necessari celebrar votacions per cobrir el lloc i aquesta serà proclamada automàticament.

5. Igualment, si a qualsevol demarcació es presenta només una candidatura per cobrir els càrrecs de la Junta que surten a elecció, no se celebraran votacions i aquesta serà proclamada d'immediat.

6. En cas que, dins del termini previst per a la presentació de candidatures a degà o degana, no se'n presentés cap, s'obriria un nou període electoral, d'igual durada que el primer i si, en aquest cas, tampoc no s'hi presentés cap candidatura, caldria convocar una Assemblea General Extraordinària, en el termini que els Estatuts preveuen, en què es decidiria sobre la situació plantejada.

7. De la mateixa manera, si en una demarcació no es presentés cap candidatura per ocupar els càrrecs vacants a la Junta de Demarcació, se seguirà el mateix procés.

8. En aquest sentit, hem de tenir en compte les circumstàncies següents en què es pot trobar el Col·legi:

a) Si no es presenta candidatura al Deganat, però sí a totes les juntes de demarcació, se celebrarien eleccions en aquest àmbit i quedarien posposades les del Deganat, que tindrien lloc en funció del calendari establert a la nova convocatòria.

b) Si no es presentés candidatura al Deganat i tampoc a alguna Junta de Demarcació, es realitzarien eleccions a la resta de demarcacions i caldria fer coincidir les eleccions al Deganat amb les de la Demarcació que no s'haguessin celebrat.

c) Si hi ha candidatura al Deganat, però no a la totalitat de les juntes de demarcació, se celebrarien eleccions en la data prevista, sempre que la totalitat de les persones col·legiades de les demarcacions on se celebrin eleccions, sigui superior a un setanta-cinc per cent de les persones col·legiades de Catalunya, i quedarien posposades exclusivament les eleccions a la Junta de la Demarcació o demarcacions en què no hi hagi hagut candidatura.

9. En cas que el degà o degana, o qualsevol membre de les Juntes de Govern o de Demarcació presenti candidatura a les eleccions, haurà de dimitir prèviament del càrrec que estigui ocupant i fins a la presa de possessió del nou membre electe, serà substituït de la manera següent:

a) El degà o la degana, pel vicedegà o vicedegana que designi, o bé, en el cas que aquests també es presentin a les eleccions, pel secretari o secretària de la Junta de Govern, i així successivament.

b) La resta de membres de les juntes de Govern o de demarcació, seran substituïts pels membres que els segueixen a les respectives juntes, que continuaran conservant llurs càrrecs.

10. Una mateixa persona col·legiada no podrà formar part, alhora, de dues candidatures.

Article 69

Proclamació de candidatures

1. La Junta Electoral Central, en el termini dels deu dies següents a la data màxima de presentació de candidatures, proclamarà, com a tals, aquelles candidatures que reuneixin els requisits exigibles.
2. Tot seguit, ho farà publicar a la pàgina web i també als taulers d'anuncis del Col·legi, tant a la seu Central com a la resta de demarcacions, i ho comunicarà a les persones interessades.
3. L'exclusió d'una persona candidata haurà de ser motivada i s'haurà de notificar a la persona exclosa. Contra la resolució d'exclusió de la Junta Electoral Central, es podrà interposar recurs davant de la Junta Electoral, en el termini de quaranta-vuit hores, que haurà de resoldre en el mateix termini.
4. Cada candidatura podrà designar entre les persones col·legiades, dues persones interventores per a cada Demarcació, per tal que la representin en les operacions i tràmits del procés electoral.

Article 70

Exercici del vot presencial

1. Les votacions es realitzaran el dia assenyalat i en l'horari previst prèviament per la Junta de Govern en la convocatòria de les eleccions.
2. Constituïdes les meses electorals Central i de Demarcació d'acord amb el que disposa el Reglament intern de règim electoral, la Presidència de la Mesa donarà per oberta la jornada electoral a l'hora fixada prèviament per la convocatòria, anunciant l'hora de tancament de les votacions.
3. Les persones col·legiades exerciran el dret a vot a la seu de la demarcació on es trobin adscrits mitjançant les paperetes oficials, autoritzades pel Col·legi. En aquest sentit, les persones col·legiades adscrites a una demarcació només tindran dret a votar les candidatures presentades per escollir els membres de la Junta de llur Demarcació, així com les candidatures presentades per al càrrec de degà o degana del Col·legi.
4. En el moment de votar, els votants s'identificaran als membres de la Mesa mitjançant la documentació establerta per la Junta de Govern. Aquesta comprovarà la inclusió del votant en el cens. En cas de no presentar tota la documentació requerida, no es podrà exercir el dret a vot.
5. Les persones col·legiades podran emetre llur vot per correu d'acord amb el que estableixen aquests Estatuts i el Reglament intern de règim electoral que els desenvolupa.

Article 70bis

Exercici del vot electrònic

1. En la votació electrònica el procediment d'emissió de vots per part de les persones col·legiades i la verificació dels vots emesos per aquestes, es realitza a través d'ordinadors connectats a Internet, utilitzant-se els mecanismes tècnics adients per garantir el màxim nivell de seguretat.

2. El vot electrònic ha de garantir, en tot cas, que el vot sigui únic i secret, que quedi acreditada la identitat i la condició de col·legiat de la persona emissora i la inalterabilitat del contingut de la votació.

3. La votació electrònica podrà ser remota i/o presencial. El vot electrònic remot es produeix fora de les seus socials del Col·legi, des de qualsevol ordinador connectat a la xarxa de comunicacions d'Internet, dins del termini fixat en la convocatòria electoral. El vot electrònic presencial té lloc a les seus del col·legi, mitjançant diferents ordinadors connectats a Internet, el dia fixat en la convocatòria de les eleccions.

Quan s'admeti el vot electrònic presencial, sota la supervisió de la Mesa Electoral corresponent, s'hauran d'instal·lar els ordinadors necessaris per tal de poder fer efectiu el vot electrònic el dia de la votació electrònica presencial.

La finalització de la jornada del vot electrònic remot coincidirà amb la fi de la jornada del vot electrònic presencial.

4. En la convocatòria de les eleccions s'haurà d'especificar si un mateix col·legiat pot exercir el vot una única vegada o el pot exercir en més d'una. En qualsevol cas, només es computarà com a vàlid l'últim vot emès.

5. El sistema informàtic garantirà que hi hagi una papereta electrònica per cada una de les candidatures proclamades, així com una papereta amb els càrrecs en blanc. El sistema informàtic impedeix l'emissió d'un vot nul.

6. Per a exercir el vot electrònic, serà necessari que la persona col·legiada s'autentifiqui i se'n validin les seves dades. El votant, una vegada hagi emès el seu vot, podrà obtenir un rebut conforme ha votat.

7. Els vots emesos en la jornada o jornades electorals, s'enviaran codificats i encriptats des de l'ordinador de la persona col·legiada al centre de dades adequadament protegit i custodiat, on quedaran degudament dipositats. La informació relativa al vot de cada persona col·legiada estarà protegida i no se'n podrà saber el seu contingut.

8. La Junta de Govern ha d'acordar i informar del procediment per a fer efectiva la votació, tot respectant les determinacions establertes als Estatuts i al Reglament, en el que es garanteixi l'accés a totes les persones col·legiades, i especialment a aquelles persones que no disposin d'adreça electrònica, així com de mitjans tècnics.

Article 71

Escrutini

1. Quan sigui l'hora fixada per a l'acabament de la votació, es farà l'escrutini, que serà públic.

2. En el cas de l'escrutini dels vots presencials i per correu, s'obriran les urnes i s'iniciarà el recompte de vots d'acord amb el procediment desenvolupat en els Estatuts.

3. En el cas de l'escrutini dels vots electrònics, el president de la Junta Electoral Central anunciarà la finalització de la votació electrònica presencial i remota de

la seu col·legial i de les demarcacions i ordenarà l'inici de l'escrutini d'acord amb el procediment fixat en la convocatòria de les eleccions.

4. Per al cas que coincideixin la votació presencial i per correu amb la votació electrònica, en cas de vots duplicats, prevaldrà el vot electrònic per sobre del vot per correu, i el vot presencial per sobre del vot electrònic i del vot per correu.

5. En el sistema de votació presencial i per correu, el resultat de l'escrutini i les incidències de la jornada han de constar en una acta que elaborarà el secretari de la Mesa electoral, la qual haurà de ser signada per tots els membres de la Mesa i pels interventors, si n'hi havia, que tindran dret a fer-hi constar les respectives observacions.

6. En el sistema de votació electrònica, el President de la Junta Electoral Central farà públic el resultat de les eleccions, de paraula i amb els mitjans tecnològics de què es disposi, i el Secretari de la Junta Electoral Central en redactarà una acta amb els resultats, que haurà de ser signada pels membres de la Junta Electoral.

Els secretaris de les meses electorals aixecaran una acta amb les incidències de la jornada, que haurà de ser signada per tots els membres de la Mesa i els interventors, si n'hi havia, que podran fer-ho constar les respectives observacions.

7. La Presidència de la Mesa elevarà l'acta a la Junta Electoral Central en el termini màxim de vint-i-quatre hores.

Article 72

Proclamació de les persones candidates elegides

1. La Junta Electoral Central, un cop rebudes les actes de les diferents meses electorals, resoldrà, amb caràcter definitiu, totes les reclamacions dels interventors i altres incidències, i proclamarà el degà o degana elegit, i en relació amb cada una de les demarcacions, els membres que integraran les noves Juntes de Demarcació.

2. El degà o degana del Col·legi serà la persona candidata que hagi obtingut més vots pel càrrec. En el mateix sentit, els membres de les diferents Juntes de Demarcació seran aquells que hagin obtingut més vots respectivament en cada una de les demarcacions.

3. En cas d'igualtat en el nombre de vots, es proclamarà guanyador o guanyadora la persona que tingui una major antiguitat en el Col·legi.

4. Les persones col·legides podran impugnar davant de la Junta Electoral Central l'acord de proclamació d'acord amb el règim de recursos electorals previst en aquests Estatuts.

Article 73

Presà de possessió

Les persones col·legiades proclamades hauran de prendre possessió dels càrrecs en el termini màxim de quinze dies a partir de la proclamació.

Capítol 3. Règim de recursos

Article 74

Reclamacions en matèria electoral

1. Contra les resolucions de la Junta de Govern i de la Junta Electoral Central dictades en matèria electoral, qualsevol persona col·legiada podrà interposar, o bé recurs de reposició davant la Junta de Govern o la Junta Electoral Central respectivament, la resolució de les quals esgotarà la via administrativa i contra la seva desestimació presumpta o expressa es podrà interposar recurs contenciós administratiu; o bé podrà interposar directament recurs contenciós administratiu contra les resolucions de la Junta de Govern o de la Junta Electoral Central.

2. En tot allò no previst en aquests Estatuts, s'aplicarà la normativa vigent en matèria de procediment administratiu.

Títol VII. Sobre el règim disciplinari

Capítol 1. Generalitats

Article 75. Responsabilitat disciplinària

1. Les persones col·legiades i les societats professionals queden subjectes a la responsabilitat disciplinària en els termes dels presents Estatuts i de les normes legals aplicables, amb independència de la responsabilitat civil o penal en què puguin incórrer.

2. Cap persona col·legiada ni cap societat professional podrà ser sancionada per accions o omissions que no estiguin tipificades com a infracció per aquests Estatuts, pel Codi de deontologia professional, ni per les altres normes que siguin d'aplicació.

Article 76. Exercici de la jurisdicció disciplinària

1. El Col·legi té potestat disciplinària per sancionar les persones col·legiades, així com les societats professionals inscrites en el Registre de Societats Professionals del Col·legi pels actes que realitzin i les omissions en

què incorrin en l'exercici o amb motiu de la professió, així com per altres actes o omissions que li siguin imputables i siguin contraris al que disposen els presents Estatuts, així com el Codi deontològic professional del Col·legi.

2. El Col·legi exercirà la potestat disciplinària, per mediació de la Junta de Govern, instruint necessàriament un expedient disciplinari prèvia imposició de qualsevol sanció.

3. El règim disciplinari professional es regirà per la normativa vigent sobre col·legis professionals i per la normativa general sobre procediment administratiu comú, així com pel Reglament de desenvolupament del règim disciplinari que aprovarà l'Assemblea General a proposta de la Junta de Govern del Col·legi.

Capítol 2. Règim d'infraccions

Article 77. Tipus d'infraccions

Les infraccions que comporten una sanció disciplinària prevista en el Capítol següent es classifiquen en infraccions lleus, infraccions greus i infraccions molt greus.

Article 78. Infraccions lleus

Seran infraccions lleus:

- a) Les incorreccions d'escassa transcendència en la realització dels treballs professionals.
- b) La falta de respecte, per acció o per omissió, als membres de la Junta de Govern quan actuïn en l'exercici de les seves funcions, així com la desconsideració envers les persones col·legiades al Col·legi.
- c) Els actes lleus d'indisciplina col·legial. S'entén per indisciplina col·legial l'incompliment dels deures previstos en aquests Estatuts i en les normes reglamentàries que s'estableixin, així com l'incompliment dels acords adoptats per l'Assemblea General i per la Junta de Govern.
- d) Les actuacions o omissions que revelin negligència professional en el compliment dels deures col·legials establerts en aquests Estatuts, de les normes reglamentàries o dels acords presos per la Assemblea General i per la Junta de Govern.
- e) Les enumerades en l'article següent, quan no tinguin entitat suficient per ser considerades com a greus.

Article 79. Infraccions greus

Seran infraccions greus:

- a) La infracció greu de les normes deontològiques fixades en el Codi deontològic professional i en les normes essencials de l'exercici professional.
- b) L'incompliment manifest, per acció o omissió, dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici per a les persones destinatàries del servei que presta la persona col·legiada.
- c) L'incompliment de l'obligació que tenen les persones col·legiades de comunicar els supòsits d'intrusisme professional dels quals siguin coneixedors.
- d) L'incompliment del deure d'assegurança quan sigui obligatòria.
- e) Les ofenses greus i actes de desconsideració envers altres professionals.
- f) Les actuacions que signifiquin competència deslleial d'acord amb el que estableixen les lleis.
- g) Les actuacions professionals que vulnerin els principis constitucionals i internacionals d'igualtat i de no-discriminació.
- h) La reincidència en un fet sancionat com a falta lleu.
- i) L'incompliment del deure de prestació obligatòria establert en la llei de col·legis professionals o aquelles altres que ho regulin, llevat de l'acreditació de causa justificada que faci impossible la prestació de servei, després d'haver estat requerida degudament.
- j) L'incompliment de comparèixer davant de la Junta de Govern o de les seves Comissions quan aquestes convoquin una persona col·legiada.

Article 80. Infraccions molt greus

Seran infraccions molt greus:

- a) L'incompliment dels deures professionals quan d'això en resulti un perjudici greu per a les persones destinatàries del servei del professional o per a terceres persones.
- b) Les considerades com a faltes greus sempre que concorrin circumstàncies d'especial malícia o mala fe.
- c) L'exercici de la professió en els casos en què es vulneri una resolució administrativa o judicial ferma d'inhabilitació professional, de declaració d'incompatibilitat administrativa o professional, o de conflicte d'interessos, o una disposició legal en què s'estableixi la prohibició d'exercir.
- d) Les accions i/o les omissions que constitueixin una ofensa molt greu a la dignitat de la professió, a les regles del Codi deontològic de la professió,

o comportin un perjudici molt greu per a l'economia, el funcionament o el prestigi del Col·legi.

- e) L'atemptat a la dignitat i l'honor de les persones que integrin la Junta de Govern quan actuïn en l'exercici de les seves funcions, i contra qualsevol company amb motiu de l'exercici professional.
- f) La vulneració del secret professional en perjudici de tercers.
- g) La reincidència en un fet sancionat com a falta greu.
- h) La comissió de delictes amb dol, en qualsevol grau de participació, com a conseqüència de l'exercici de la professió.

Article 81. Prescripció de les infraccions

1. Les infraccions lleus prescriuen a l'any, a comptar d'ençà del dia en què la infracció es va cometre; les infraccions greus prescriuen als dos anys i les infraccions molt greus, als tres anys.

2. La prescripció de la infracció s'interromp per l'inici, amb coneixement de la persona interessada, del procediment disciplinari contra la persona col·legiada per la citada infracció.

3. El termini de prescripció no correrà durant el temps en què la tramitació de l'expedient queda en suspens pel fet d'existir causa penal pendent sobre els mateixos fets.

4. El termini de prescripció torna a iniciar-se quan l'expedient disciplinari hagi quedat interromput durant un mes per causa no imputable a la persona col·legiada presumptament infractora.

Capítol 3. Règim de Sancions

Article 82. Les sancions imposables

1. La Junta de Govern, prèvia instrucció d'un expedient disciplinari podrà imposar les sancions següents en funció de si la infracció comesa ha estat lleu, greu o molt greu.

2. Les infraccions lleus es podran sancionar amb:

- a) una amonestació privada feta personalment pel degà o degana, i/o,
- b) una advertència escrita de la qual restarà constància en l'expedient de la persona col·legiada, i/o,
- c) una multa d'una quantitat no superior als 1.000,00 euros

3. Les infraccions greus es podran sancionar amb:
 - a) un amonestament públic, i/o
 - b) la inhabilitació professional per a l'exercici de la professió i per a l'exercici dels drets col·legials per un període de temps no superior a un any, i/o
 - c) una multa d'entre 1.001,00 euros i 5.000,00 euros.
4. Les infraccions molt greus es podran sancionar amb:
 - a) la inhabilitació professional per a l'exercici de la professió i per a l'exercici dels drets col·legials per un període de temps d'entre un any i cinc anys com a màxim, i/o
 - b) una multa d'entre 5.001,00 euros i 50.000,00 euros.
 - c) l'expulsió del Col·legi per reiteració de les infraccions molt greus en els termes de l'article 48.4.b) de la Llei 7/2006, de 31 de maig, de l'exercici de professions titulades i dels col·legis professionals.
5. La Junta de Govern també podrà imposar, de manera complementària, el retorn del guany econòmic que s'hagi produït com a conseqüència de la comissió de la infracció.
6. D'altra banda, aquelles persones col·legiades que hagin estat sancionades per la comissió de faltes disciplinàries lleus no podran ser elegibles en el transcurs d'un any des de la fermesa de la sanció, les que hagin comès faltes greus en el transcurs de dos anys des de la fermesa de la sanció, i les que hagin comès faltes greus, tres anys des de la fermesa de la sanció.
7. Un cop esdevinguin fermes, les sancions s'anotaran en el corresponent expedient personal o en el full del Registre de Societats Professionals.

Article 83. Inhabilitació professional

1. La sanció d'inhabilitació impedeix l'exercici professional durant el temps pel qual hagi estat imposada.
2. Quan s'imposi aquesta sanció, la Junta del Govern ha de comunicar la seva decisió a les administracions competents.
3. La inhabilitació professional és efectiva a partir del moment en què la resolució que la decideix posa fi a la via administrativa.
4. En el cas que concorrin en una mateixa persona diverses resolucions d'inhabilitació successives, el termini establert en cadascuna es comença a comptar a partir del compliment definitiu de l'anterior.

Article 84. Graduació de les sancions

1. Les sancions es graduen en funció de les circumstàncies que concorrin en cada cas, d'acord amb els principis generals establerts per la potestat sancionadora en la legislació de règim jurídic i procediment administratiu.
2. Per la graduació de la sanció es tindran especialment en consideració els criteris següents:
 - a) L'existència d'intencionalitat o reiteració.
 - b) La naturalesa dels perjudicis causats.
 - c) La reincidència, per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa, quan així hagi estat declarat per resolució ferma de la Junta de Govern.

Article 85. Prescripció de les sancions

1. Les sancions imposades per faltes molt greus prescriuran als tres anys; les imposades per faltes greus, als dos anys, i les imposades per faltes lleus, a l'any d'haver estat imposades.
2. El termini de prescripció de les sancions començarà a comptar des del dia següent a aquell en què la resolució que imposa la sanció esdevé ferma.
3. La iniciació, amb coneixement del sancionat, del procediment d'execució interromp la prescripció de la sanció. Tanmateix, aquest termini torna iniciar-se si el procediment d'execució roman paralitzat durant més de sis mesos per una causa no imputable a la persona col·legiada sancionada.

Article 86. Rehabilitació

1. La persona sancionada podrà demanar a la Junta de Govern la seva rehabilitació, amb la conseqüent cancel·lació de la nota del seu expedient personal, en els terminis següents, comptats des del compliment de la sanció:
 - a) Si és falta lleu, tres mesos.
 - b) Si és greu, un any.
 - c) Si és molt greu, dos anys.
2. En cas d'expulsió, la persona sancionada podrà sol·licitar la rehabilitació i reincorporació al Col·legi en el termini mínim de tres anys des de la fermesa de la sanció d'expulsió. En qualsevol cas, la citada persona haurà d'aportar proves suficients sobre la rectificació de la conducta, les quals seran apreciades ponderadament per la Junta de Govern, que haurà d'acordar-ne o no la rehabilitació.

Capítol 4. Procediment disciplinari sancionador

Article 87. Principis

1. El procediment disciplinari està sotmès als principis de legalitat, irretroactivitat, tipicitat, proporcionalitat i no concurrència de sancions.
2. En la tramitació de l'expedient, es respectaran en tot moment els principis i garanties establerts a la normativa sobre procediment administratiu que sigui d'aplicació, especialment pel que fa a presumpció d'innocència i audiència de les parts implicades.
3. No es podrà imposar cap tipus de sanció sense audiència prèvia de la persona interessada.

Article 88. Procediment disciplinari

1. El procediment disciplinari podrà iniciar-se d'ofici o com a conseqüència d'una denúncia o d'una comunicació no anònima.
2. El degà o la degana, d'acord amb la Junta de Govern, designarà un instructor o una comissió instructora de l'expedient.
3. L'òrgan instructor podrà acordar la pràctica de diligències prèvies abans d'incoar l'expedient sancionador pròpiament dit amb la finalitat de valorar si hi ha indicis suficients per tal de proposar a la Junta de Govern l'acord d'inici d'un expedient sancionador o, per contra, l'acord d'arxivar l'expedient. En aquest darrer cas, la Junta de Govern ha de motivar la decisió.
4. Per al cas que la Junta de Govern, a proposta de l'òrgan instructor, acordi incoar l'expedient disciplinari, l'òrgan instructor donarà audiència a la persona interessada perquè en el termini de quinze dies hàbils formuli les al·legacions que consideri oportunes sobre els fets imputats i proposi les proves que desitgi.
5. L'òrgan instructor procedirà a practicar aquelles que consideri oportunes, rebutjant, si s'escau, aquelles que s'haguessin proposat sempre que raoni la decisió.
6. Practicades les proves, l'òrgan instructor redactarà una proposta de resolució que notificarà a la persona col·legiada perquè, en el termini de deu dies hàbils després d'haver examinat l'expedient, formuli les al·legacions definitives.
7. Finalitzat aquest tràmit, l'òrgan instructor redactarà una proposta de resolució definitiva que traslladarà a la Junta de Govern. La resolució final de

l'expedient haurà de ser escrita i motivada, i s'haurà de comunicar a la persona interessada.

8. Les sancions greus i molt greus es podran fer públiques.

9. Si el presumpte infractor fos membre de la Junta de Govern, no prendrà part en les deliberacions ni votacions de la Junta sobre el seu cas.

Capítol 5. Règim de recursos

Article 89. Recursos

1. Tota sanció serà susceptible de recurs potestatiu de reposició davant la Junta de Govern, que s'haurà d'interposar, en el termini d'un mes des de la notificació a l'interessat o interessada, entenent-se desestimat per silenci negatiu si en el termini d'un mes no s'ha produït resolució.

2. Contra l'acord de la Junta de Govern, i també contra la desestimació per silenci negatiu del recurs administratiu que contra aquell s'hagi interposat, es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb la normativa que sigui d'aplicació.

Títol VIII. Sobre el règim de recursos

Article 90. Règim de recursos

1. Els acords de l'Assemblea General i els de la Junta de Govern seran immediatament executius, llevat que la mateixa Junta prengui acord motivat en contra.
2. Contra els acords de la Junta de Govern que posin fi a la via administrativa, o que tot i ser actes de tràmit, decideixin directament o indirecta els fons de l'assumpte, determinin la impossibilitat de continuar el procediment, o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets i interessos legítims, es podrà interposar recurs de reposició davant de la mateixa Junta de Govern dins el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la data de notificació o publicació.
3. Contra aquests acords de la Junta de Govern també es podrà interposar de manera directa recurs contenciós administratiu davant de la jurisdicció contenciosa administrativa dins del termini de dos mesos des de la notificació o publicació.
4. Contra la desestimació presumpta del recurs de reposició referenciat en l'apartat segon d'aquest article, també hi cabrà recurs contenciós administratiu.
5. Estan legitimats per a la interposició:
 - a) Els titulars del dret subjectiu o d'un interès legítim, personal o directe en l'assumpte de què es tracti en casos d'actes d'efectes jurídics individualitzats.
 - b) Qualsevol persona col·legiada, si l'acte o l'acord afecta una pluralitat indeterminada de persones, col·legiades o no.
6. La persona recurrent podrà sol·licitar, en el moment de presentar el recurs de reposició, la suspensió de l'acord recorregut. Per a la suspensió de l'acte o acord impugnats, demanada per l'interessat o d'ofici, caldrà adoptar el que disposa la normativa de procediment administratiu comú.
7. Les resolucions dels recursos es notificaran als interessats en els termes i en la forma prevista a la normativa de procediment administratiu comú.
8. Els acords de l'Assemblea General posaran fi a la via administrativa i es podrà recórrer a la via contenciosa administrativa en els terminis i condicions establerts per la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció

Títol IX. Sobre la modificació dels Estatuts

Article 91. Procediment de modificació dels Estatuts

1. Els Estatuts del Col·legi de Periodistes de Catalunya podran ésser modificats per acord de l'Assemblea General Extraordinària, convocada a aquests efectes i d'acord amb el procediment regulat en els presents Estatuts, amb un període d'informació pública col·legial per un termini no inferior a un mes, amb caràcter previ a la presentació del projecte a l'òrgan competent per a l'aprovació de la modificació.

2. La Junta de Govern podrà nomenar una Comissió integrada per membres de la mateixa Junta i si s'escau, oberta a la participació d'altres persones col·legiades, que comptarà amb el suport i l'assessorament dels altres professionals que la Junta cregui convenient per tal de preparar una proposta de text.

3. El text estatutari que hagi estat aprovat per l'Assemblea General Extraordinària es presentarà al Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya perquè en qualifiqui l'adequació a la legalitat, en disposi la inscripció en el Registre de Col·legis Professionals i n'ordini la publicació al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. Transcorreguts sis mesos des de l'entrada del document en el Registre del Departament, s'entendrà que s'ha atorgat el vistiplau per silenci.

4. Els Estatuts entraran en vigor l'endemà de la publicació, d'acord amb la normativa vigent en matèria de col·legis professionals.

Títol X. Sobre les relacions amb l'Administració de la Generalitat i altres entitats

Article 92. Relacions amb l'Administració de la Generalitat

1. La relació entre el Col·legi i l'Administració de la Generalitat de Catalunya es regeix pels principis de coordinació i cooperació.
2. El Col·legi es relaciona amb l'Administració de la Generalitat per mitjà del departament o departaments que correspongui.

Article 93. Relacions amb altres administracions i altres entitats

La relació entre el Col·legi i altres administracions i entitats es regeix pels principis de col·laboració i cooperació voluntària d'acord amb la normativa vigent aplicable.

Títol XI. Sobre el procediment de modificació de l'estructura del Col·legi

Article 94. Fusió del Col·legi amb altres col·legis de Periodistes de diferent àmbit territorial

L'acord de fusió del Col·legi amb un o més col·legis ha d'ésser adoptat per l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari, i ha de ser aprovat per mitjà d'un decret del Govern de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb les majories previstes en la normativa aplicable.

Article 95. Segregació i escissió del Col·legi

1. Per iniciar el procediment de segregació o escissió del Col·legi, cal la petició prèvia adreçada a la Junta de Govern del Col·legi de la meitat més un de les persones col·legiades residents en l'àmbit territorial per al qual es prevegi la creació d'un nou Col·legi procedent de la segregació.

2. La petició de segregació o escissió s'haurà de justificar en causes de millor compliment de les funcions públiques col·legials

3. L'acord de segregació o escissió l'ha d'adoptar l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari i requereix el vot favorable de dues terceres parts de les persones col·legiades al Col·legi.

4. L'acord ha d'ésser aprovat per un decret del Govern de la Generalitat de Catalunya que en valorarà l'oportunitat i la conveniència, tenint en compte l'impacte que provocarà en l'organització col·legial corresponent.

Títol XII. Sobre la dissolució i liquidació del Col·legi

Article 96. Causes de dissolució

La dissolució del Col·legi tindrà lloc per qualsevol de les causes següents:

- a) La pèrdua dels requisits legals necessaris perquè la professió tingui caràcter col·legial.
- b) L'acord de l'Assemblea General Extraordinària adoptat per majoria absoluta de les persones col·legiades.
- c) La baixa de les persones col·legiades, si el total d'aquestes queda reduït a un nombre inferior al de les necessàries per proveir tots els càrrecs de l'òrgan de govern, previstos en els Estatuts.
- d) La fusió mitjançant la constitució d'un nou col·legi professional o l'absorció per un altre col·legi professional.
- e) L'escissió mitjançant divisió.

Article 97. Procediment

1. L'acord de dissolució l'ha de prendre l'Assemblea General convocada amb caràcter extraordinari amb aquest efecte i ha d'obtenir el vot favorable de la majoria absoluta de les persones col·legiades.

2. En cas de dissolució del Col·legi de Periodistes de Catalunya, serà nomenada una Comissió Liquidadora la qual, suposant que hi hagués béns o valors sobrants després de satisfer els deutes, els adjudicarà als organismes que el substitueixin, a les entitats benèfiques i de previsió social dels periodistes dins del seu àmbit territorial, o procedirà a vendre el patrimoni resultant per distribuir-lo en parts alíquotes entre les persones col·legiades.

Disposició final única

Aquests Estatuts entraran en vigor l'endemà d'haver estat publicats al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.